PLANO DE COMUNICAÇÃO 2022/2023

COMITÊ DAS BACIAS HIDROGRÁFICAS DA SERRA DA MANTIQUEIRA

SECRETARIA EXECUTIVA DO CBH-SM

Campos do Jordão

Setembro 2022

COMITÊ DE BACIAS HIDROGRÁFICAS DA SERRA DA MANTIQUEIRA

CBH-SM

GESTÃO 2021/2023

Diretoria

Presidente

Jose Geraldo Martins Junior

Vice Presidente

Anderson Jose Mendonça

Secretário Executivo

Nazareno Mostarda Neto

Secretária Executiva Adjunta

Mariana da Silva Lucas

ELABORAÇÃO

Adriana Sacioto Marcantonio

Antonio Claudio Domingues

Cláudio José Silva Wiechman

Jaques Lamac (Coordenador CT-PAI)

Jose Geraldo Martins Junior

Marcelo Marinheiro Puerta

Maria Asunción Azcue Lizaso

Marta Lima

Nazareno Mostarda Neto

Renato Mantovani (Relator- Secretário CT-TEAM)

SUMÁRIO

SUMÁRIO	**3**
1.APRESENTAÇÃO	**4**
2. METODOLOGIA	**5**
3. OBJETIVO GERAL	**6**
4. OBJETIVOS ESPECÍFICOS	**6**
5. CONTEXTUALIZAÇÃO	**6**
6. A BACIA HIDROGRÁFICA DA SERRA DA MANTIQUEIRA	**7**
7. ESTRUTURA ORGANIZACIONAL	**11**
8. DIAGNÓSTICO	**12**
9. PESQUISA	**12**
10. ANÁLISE DA PESQUISA QUANTITATIVA	**12**
11. COMUNICAÇÃO - SITUAÇÃO ATUAL	**13**
12. CONCLUSÃO	**16**
13. PROGNÓSTICO	**17**
14. PLANO DE AÇÕES E INVESTIMENTOS	**18**
15. PLANO DE IMPLEMENTAÇÃO	**24**
16. ACOMPANHAMENTO, CONTROLE e REVISÃO	**25**
17. ANEXOS	**26**
18.DOCUMENTOS REFERENCIADOS - CONSULTA	**45**

1.APRESENTAÇÃO

O Comitê da Bacia Hidrográfica da Serra da Mantiqueira, designado CBH-SM, em conformidade com a Lei Estadual nº 7.663, de 30 de dezembro de 1991, é um órgão colegiado, de caráter consultivo e deliberativo e faz parte do Sistema Integrado de Gerenciamento de Recursos Hídricos - SIGRH, com atuação na bacia hidrográfica da Serra da Mantiqueira - UGRHI-1 e estabelecido pelo Plano Estadual de Recursos Hídricos.

Instalado em 2001, compõem o Comitê CBH-SM três segmentos: Poder Público Estadual, Poder Público Municipal dos três Municípios onde a Bacia está situada e Sociedade Civil (entidades não governamentais, associações de bairros, associação comercial, condomínio).

O mecanismo de gestão, os organismos envolvidos e a atuação pretendida são fundamentais para identificar as necessidades de comunicação interna e externa do CBH-SM e orientar o desenvolvimento do Plano de Comunicação CBH-SM 2022/2023, bem como as ferramentas que poderão auxiliar em seu fortalecimento como instituição presente e apta a auxiliar na gestão dos recursos hídricos regionais.

Outro fator relevante para o desenvolvimento e execução deste Plano de Comunicação do CBH-SM 2022/2023 é o atendimento e adesão ao Programa Nacional de Fortalecimento dos Comitês de Bacias Hidrográficas - PROCOMITÊS.

As demandas de comunicação no âmbito do Comitê CBH-SM também se fazem úteis para o atendimento das exigências previstas no "Programa Nacional de Fortalecimento dos Comitês de Bacias Hidrográficas – PROCOMITÊS", instituído pela Resolução ANA 1.190/2016 e aderido pelo Governo do Estado de São Paulo, orientando os CBHs do Estado de São Paulo as seguintes demandas de comunicação, conforme descritas no item III da resolução abaixo reproduzida:

" III – Comunicação

Objetivo: Promover ações de comunicação que permitam ampliar o reconhecimento dos comitês de bacias hidrográficas e conselhos de recursos hídricos pela sociedade em geral, como capazes de bem exercer suas atribuições no âmbito dos sistemas nacional e estaduais de recursos hídricos.

Justificativa: O baixo conhecimento que a sociedade em geral tem dos comitês e conselhos, da política de recursos hídricos e de seus fundamentos - especialmente o que trata da descentralização e da participação do Poder Público, dos usuários e das comunidades - acabam por limitar a atuação política dos comitês. Entes que são essencialmente políticos têm invariavelmente sua relevância estabelecida no mesmo patamar em que são conhecidos pela sociedade.

Assim, o fortalecimento dos comitês e conselhos e seu reconhecimento pela sociedade em geral, como capazes de exercer suas competências legais, não devem prescindir da definição e implementação de estratégias de comunicação que propiciem a necessária visibilidade social do comitê como fórum de representação, negociação e concertação dos rumos da gestão dos recursos hídricos nas respectivas bacias hidrográficas, zelando pelo uso adequado e sustentável da água.

III.1 - Sítio Eletrônico ou página pública em rede social: Manutenção e atualização de sítio eletrônico, ou página pública em rede social, como instrumento de divulgação da atuação do Comitê. Cumprimento: Sítio eletrônico ou página pública em rede social mantida e atualizada com as principais atividades desenvolvidas pelo Comitê (reuniões, eventos, encontros, notícias a respeito da atuação do Comitê, deliberações, moções, etc.).

III.2 - Plano de Comunicação (aprovação/revisão): Plano de Comunicação, elaborado para o Comitê de acordo com as suas necessidades e peculiaridades, aprovado e vigente. (o Plano de Comunicação deverá ser revisado ou validado a cada ciclo). Cumprimento: Deliberação ou ata que evidencie a aprovação (revisão ou validação anual) do Plano de Comunicação pelo Comitê.

III.3 - Implementação do Plano de Comunicação: Ações previstas no Plano de Comunicação encontram-se em implementação conforme cronograma (indicar % de atendimento). Cumprimento: Inserção, no Relatório Anual de Atividades do Comitê devidamente aprovado, de informações acerca do grau de implementação do Plano de Comunicação.

2. METODOLOGIA

Para a construção deste Plano de Comunicação foram buscadas informações junto aos seus membros por meio de questionário eletrônico (Pesquisa / Diagnóstico); levantamento de dados disponíveis em canais digitais de comunicação atualmente utilizados pelo Comitê CBH-SM (site CBH-SM, FACEBOOK, INSTAGRAM, YOUTUBE) e também no Sistema SIGRH - CBH-SM em que ele é parte integrante.

Também foi realizada reunião e consulta com a agência de Marketing que executou e foi responsável pelo último projeto de Comunicação e Mobilização Social do CBH-SM onde foram levantadas vários dados e informações importantes para entendimento da situação atual referente a atualização e hospedagem do site, dos cadastros de e-mail, boletim informativo, softwares de edição utilizados nos canais de comunicação e outras.

Este documento apresenta um Plano de Comunicação para o CBH-SM para o período 2022/2023, de acordo com as suas necessidades, plano esse baseado em 3 etapas: Diagnóstico, Prognóstico e Plano de Ações.

No **Diagnóstico** será analisado o cenário onde E COMO o Comitê atua, para identificar as necessidades e prioridades.

No **Prognóstico** serão traçados os objetivos da comunicação, baseados no diagnóstico, e as ferramentas que deverão ser adotadas.

Já o **Plano de Ações** apresenta proposta de ações concretas, definidas no Plano de Ações e Metas do CBH-SM 2020/2023 revisão Dezembro 2021, bem como os mecanismos e canais sugeridos para se alcançar as metas fixadas.

3. OBJETIVO GERAL

Promover ações de comunicação que permitam o fortalecimento institucional e o aumento da visibilidade do Comitê da Bacia Hidrográfica da Serra da Mantiqueira junto à opinião pública, fazendo com que seu trabalho seja reconhecido e valorizado e também atualizar e ampliar a efetividade do processo de comunicação interno, entre membros do Comitê, Secretaria Executiva e Câmaras Técnicas.

4. OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Estabelecer áreas prioritárias para executar ações de comunicação voltadas à gestão participativa e descentralizada dos recursos hídricos, a nível local e regional;
- Planejar sistematicamente as ações de comunicação, levando-se em conta as demandas do Colegiado, individuais e organizacionais.

5. CONTEXTUALIZAÇÃO

A Política Estadual de Recursos Hídricos tem por objetivo assegurar que a água, recurso natural essencial à vida, ao desenvolvimento econômico e ao bem-estar social, possa ser controlada e utilizada em padrões de qualidade satisfatórios, por seus usuários atuais e pelas gerações futuras, em todo território do Estado de São Paulo e adjacências.

O Sistema Integrado de Gerenciamento dos Recursos Hídricos (SIGRH) é baseado nos princípios de participação, descentralização e integração na gestão sustentável dos recursos hídricos do Estado de São Paulo, tendo como referência a bacia hidrográfica para planejamento e gerenciamento, fortalecendo as identidades regionais no Estado de São Paulo.

O SIGRH é representado por membros do Estado, dos Municípios e da Sociedade Civil e tem como base o Plano Estadual de Recursos Hídricos (PERH), documento elaborado a cada quatro anos, a partir dos Planos de Bacia específicos de cada um dos 21 Comitês de Bacias Hidrográficas do Estado.

O SIGRH conta também com o Fundo Estadual de Recursos Hídricos (FEHIDRO) bem como com verbas advindas da cobrança de recursos hídricos na região da Bacia, os quais viabilizam financeiramente projetos ligados aos Recursos Hídricos.

O CBH-SM ao revisar seu Plano de Ações e Investimentos PAPI 2020/2023, em Dezembro de 2021, estabeleceu 4 Ações no Programa de Duração Continuada 8 (PDC 8), a serem desenvolvidas nos anos de 2022 e 2023.

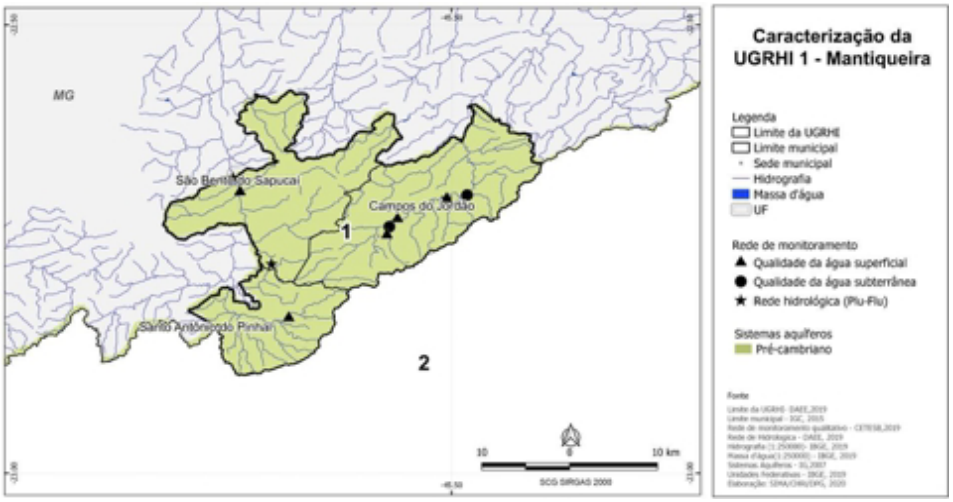
O detalhamento dessas ações será apresentado no Plano de Ações descrito abaixo neste documento.

6. A BACIA HIDROGRÁFICA DA SERRA DA MANTIQUEIRA

Na caracterização da UGRHI-1 são considerados os municípios contidos na Unidade, as sub-bacias e áreas de drenagem e dados gerais, relacionados à população, área, principais rios bem como aquíferos livres, principais mananciais, disponibilidade hídrica superficial e subterrânea, principais atividades econômicas, tipo de vegetação remanescente e áreas protegidas.

- Características Gerais da Bacia - UGRHI-1

A Unidade de Gerenciamento de Recursos Hídricos (UGRHI-1) é composta por três municípios com sede na Bacia Hidrográfica: Campos do Jordão, São Bento do Sapucaí e Santo Antônio do Pinhal possuindo duas sub bacias (figura abaixo).



A unidade está inserida no contexto internacional da Bacia do Rio da Prata e nacional da Região Hidrográfica do Paraná (RH-PR) onde está inserida na Bacia Federal do Rio Grande.

Com uma população estimada em 67.276 habitantes (SEADE, 2020) e área de 674,6 km2 (SEADE 2020) a bacia está totalmente inserida em Unidades de Conservação de Proteção Integral e de Uso Sustentável, em áreas de domínio privado, na sua maior parte instituídas pela União e Estados de São Paulo e Minas Gerais.

As atividades econômicas predominantes são o comércio e a prestação de serviços, sendo o turismo na bacia bastante intenso durante finais de semana, feriados e nos meses de inverno, com ênfase no Município de Campos do Jordão (município com 95 % de índice de área urbana). Em relação ao turismo, destaca-se o setor hoteleiro, de acomodações em geral e restaurantes.

Também cabe mencionar que os Municípios de São Bento do Sapucaí e Santo Antônio do Pinhal possuem uma população rural importante e grande dedicação à produção de alimentos.

Nos três Municípios existem pequenas indústrias de fabricação de doces, geleias, malharias, cervejarias e artesanato, bem como vinícolas. A extração de água mineral em Campos do Jordão e a agricultura familiar também constituem atividades econômicas relevantes.

Essas diferenças sócio econômicas devem ser consideradas na análise da situação individual dos parâmetros de qualificação dos recursos hídricos de cada município.

- Características Hidrográficas da UGRHI-1

A UGRHI-1 pode ser dividida em 2 grandes bacias para melhor caracterização:

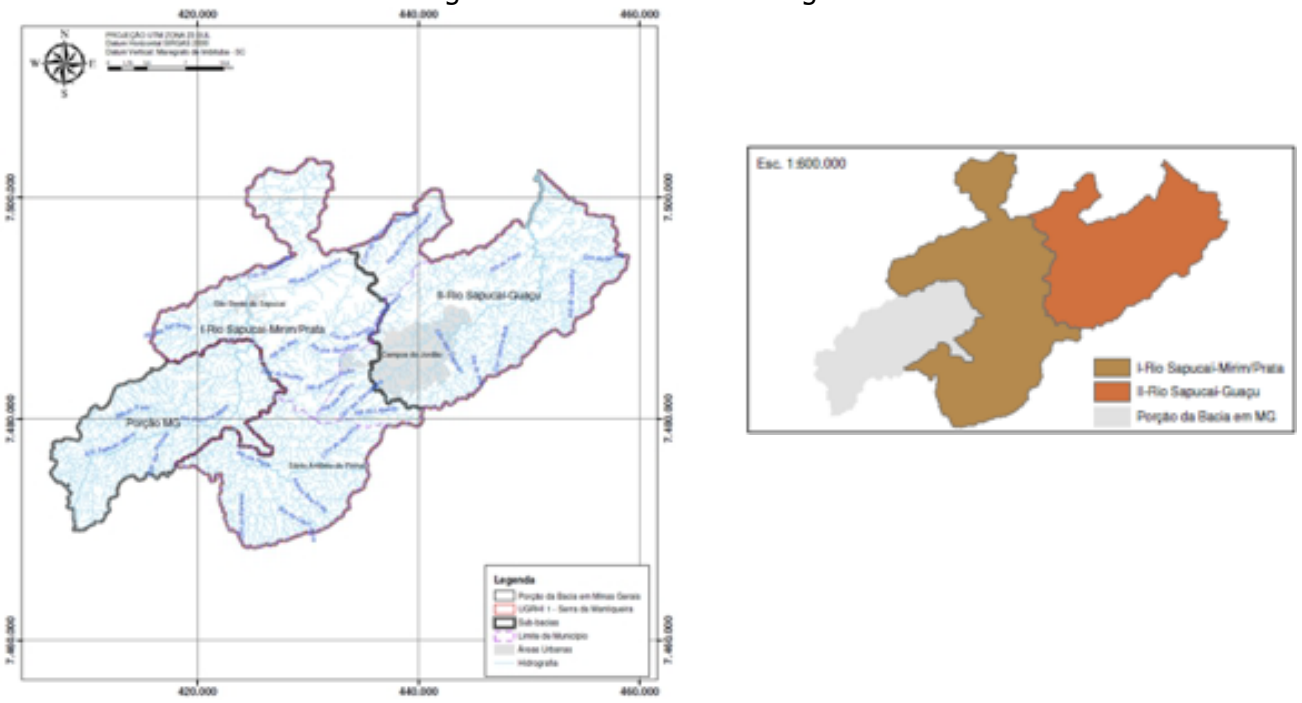
- A Bacia do rio Sapucaí-Guaçu possui uma área de 289,27 Km² (42,79% da área total da UGRHI-1), sendo que ~ 90% da área está inserida do município de Campos do Jordão; os outros 10% da área estão em São Bento do Sapucaí.

- A Bacia do rio Sapucaí-Mirim/Prata apresenta área de 386,85 Km² (57,21% da área total da UGRHI-1), sendo que ocupa 100 % do município de Santo Antônio do Pinhal, 90% do território de São Bento do Sapucaí e apenas 10% de Campos do Jordão.

Importante identificar esta separação das bacias que alimentam os municípios pois a disponibilidade de recursos hídricos e a demanda de água entre os mesmos também é desigual devido à densidade demográfica e nível de urbanização.

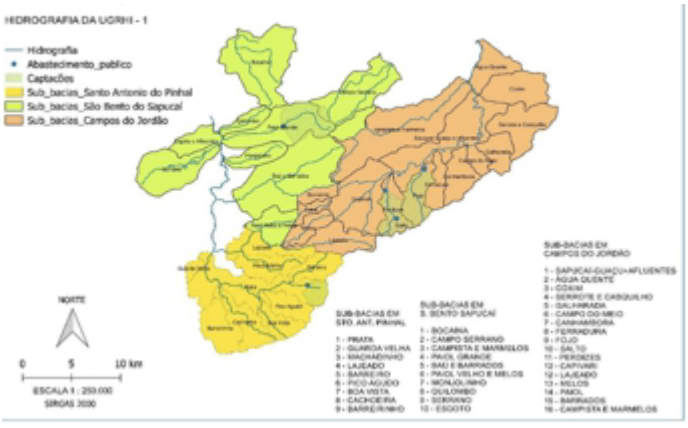
A composição hidrográfica da UGRHI 1 pode ainda ser subdividida em 3 sub bacias localizadas em cada um dos 3 municípios.

Figura – Características Hidrográficas da UGRHI-1



Para melhor detalhamento e visando melhor gestão dos recursos hídricos , as sub bacias podem ser divididas em micro bacias.

Figura – Composição Hidrográfica – Sub Bacias da UGRHI-1



Síntese das Características Gerais da UGRHI-1

O Quadro abaixo apresenta de forma sintética as principais informações da UGRHI-1 referentes à população, área, aquíferos, mananciais, disponibilidade hídrica, atividades econômicas, vegetação nativa remanescente e Unidades de Conservação.

<table>
<tr><th colspan="6">Características Gerais</th></tr>
<tr><td rowspan="16">UGRH-1</td><td rowspan="2">População Seade, 2020</td><td>Total (2020)</td><td colspan="2">Urbana (2020)</td><td>Rural (2020)</td></tr>
<tr><td>67.276 hab.</td><td colspan="2">89 %</td><td>11 %</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Área</td><td>Área territorial Seade, 2019</td><td colspan="3">Área de drenagem São Paulo, 2006</td></tr>
<tr><td>674,6 km2</td><td colspan="3">675 km2</td></tr>
<tr><td>Principais rios e reservatórios</td><td colspan="4">Rios: Sapucaí-Guaçu, Sapucaí-Mirim, Capivari, Abeméssia e da Prata.

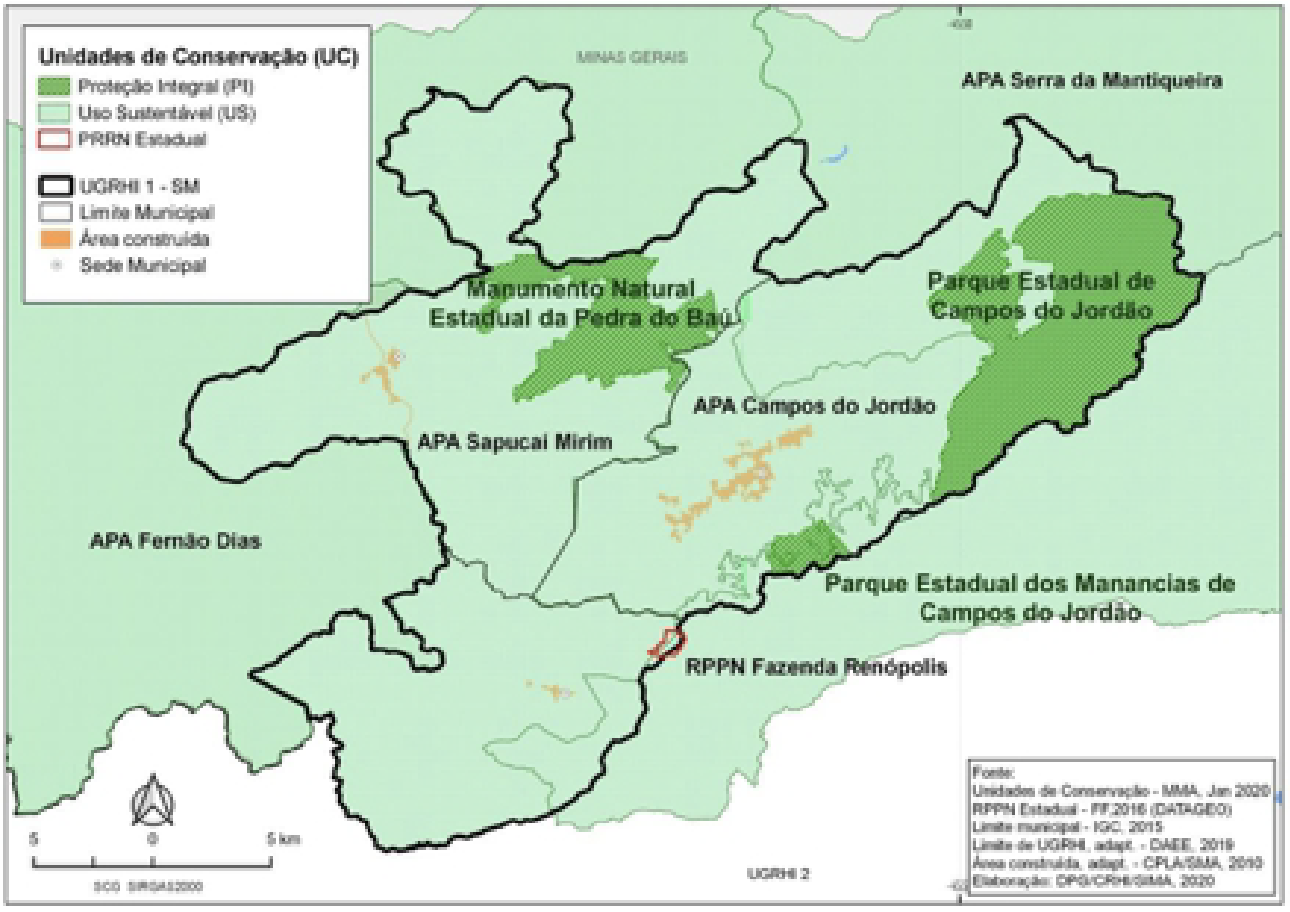
Ribeirões: do Imbiri, das Perdizes, do Fojo, da Ferradura, Canhambora, Campo do Meio, Galharada, do Coxim, dos Marmelos, do Paiol, dos Barrados, do Paiol Velho, dos Melos, do Lajeado, da Cachoeira, da Boa Vista, dos Serranos e do Paiol Grande.

Córregos: Piracuama, Mato Grosso, do Homem Morto, do Pico Agudo, Barreiro, Barreirando, do Monjolinho, Pinheiros e do Quilombo.</td></tr>
<tr><td>Aquíferos livres</td><td colspan="4">Pré-Cambriano</td></tr>
<tr><td>Principais mananciais superficiais</td><td colspan="4">Rio da Prata, Ribeirões do Salto, das Perdizes, do Fojo e do Paiol Grande</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Disponibilidade hídrica superficial</td><td>Vazão média ($Q_{média}$)</td><td>Vazão mínima ($Q_{7,10}$)</td><td colspan="2">Vazão de permanência ($Q_{95\%}$)</td></tr>
<tr><td>22 m³/s</td><td>7 m³/s</td><td colspan="2">10 m³/s</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Disponibilidade hídrica subterrânea</td><td colspan="4">Reserva Explotável</td></tr>
<tr><td colspan="4">3 m³/s</td></tr>
<tr><td>Principais atividades econômicas</td><td colspan="4">A atividade econômica predominante é o comércio e prestação de serviços , sendo o turismo na bacia bastante intenso durante finais de semana , feriados e os meses de inverno, com ênfase no município de Campos do Jordão(município com 95 % de índice de área urbana) . Neste ramo destaca-se o setor hoteleiro e de acomodações e restaurantes. Deve se destacar que nos municípios de Sao Bento do Sapucai e Santo Antonio do Pinhal possuem uma população rural relevante com produção de alimentos. Em toso os municípios existem pequenas indústrias de fabricação de doces, geleias, malharias, cervejaria e artesanato. A extração de água mineral e a aquicultura familiar também recebem um destaque nas atividades econômicas.</td></tr>
<tr><td>Vegetação remanescente</td><td colspan="4">Apresenta 328 km² de vegetação natural remanescente que ocupa, aproximadamente, 48% da área da UGRHI. A categoria de maior ocorrência é a Floresta Ombrófila Mista.</td></tr>
<tr><td rowspan="4">Áreas Protegidas</td><td colspan="4">Unidades de Conservação de Proteção Integral</td></tr>
<tr><td colspan="4">MoNa da Pedra do Baú; PE Campos do Jordão; PE dos Mananciais de Campos do Jordão.</td></tr>
<tr><td colspan="4">Unidades de Conservação de Uso Sustentável</td></tr>
<tr><td colspan="4">APA Campos do Jordão; APA da Serra da Mantiqueira; APA Sapucaí-Mirim; RPPN Fazenda Renópolis</td></tr>
</table>

O objetivo primordial de uma Unidade de Conservação – UC é a conservação de processos naturais e da biodiversidade, orientando o desenvolvimento, adequando as várias atividades humanas às características ambientais da área, podendo ser de Proteção Integral ou de Uso sustentável.

No entanto, as atividades e usos desenvolvidos estão sujeitos a um disciplinamento específico, de acordo com os planos de manejos de cada unidade.

No caso das Unidades de Proteção Integral, o Plano de Manejo contempla uma Zona de Amortecimento – ZA e Corredores Ecológicos, elencando medidas que promovam a proteção da biodiversidade e que possibilitem a integração das unidades à vida econômica e social das comunidades vizinhas, ressalvadas as particularidades de cada categoria de UC.



7. ESTRUTURA ORGANIZACIONAL

O CBH-SM possui um Estatuto, que dispõe sobre a estrutura organizacional, define competências, estabelece prazos, normas e procedimentos para o seu funcionamento.

Conta com um plenário composto por sete (7) membros titulares e suplentes de órgãos do Estado, sete (7) membros titulares e suplentes dos Municípios e sete (7) membros titulares e suplentes representantes da Sociedade Civil, num total de vinte e um (21) membros titulares e suplentes.

As entidades deverão estar legalmente constituídas, de acordo com o Código Civil Brasileiro e instaladas na área de abrangência da Unidade de Gerenciamento de Recursos Hídricos (UGRHI 1).

Para ser membro do Comitê é preciso participar do processo eleitoral que acontece a cada dois anos, com edital específico que define as regras e procedimentos.

7.1 PLENÁRIA

O Comitê se reúne anualmente em Reuniões Plenárias Ordinárias, no mínimo duas vezes por ano, sendo uma reunião por semestre, ou Reuniões Plenárias Extraordinárias, quando necessário, convocada pelo seu Presidente ou por número equivalente à maioria simples do total de votos dos membros do Plenário do CBH-SM, ambas públicas, e com a presença de, no mínimo, metade mais um do total de membros votantes. Nesta instância, os membros titulares ou suplentes, em exercício da titularidade, deliberam acerca dos assuntos tratados no seu âmbito.

7.2. DIRETORIA

A diretoria é responsável por conduzir os trabalhos do Comitê, além de desempenhar o papel político e institucional. Quatro membros ocupam os cargos de Presidente, Vice-Presidente, Secretário Executivo e Secretário Executivo Adjunto eleitos em plenária.

7.3. CÂMARAS TÉCNICAS

As Câmaras Técnicas (CTs) possuem caráter consultivo e permanente. Desenvolvendo entre outras competências, pareceres e propostas, para subsidiar as decisões da plenária. Cada CT possui seu Coordenador (a) e Secretário (a).

O CBH-SM possui quatro câmaras instaladas, quais sejam:

- Câmara Técnica de Planejamento e Assuntos Institucionais - CT-PAI;
- Câmara Técnica de Turismo e Educação Ambiental - CT-TEAM;
- Câmara Técnica de Outorga, Cobrança e Uso da Água - CT-COUA;
- Câmara Técnica de Saneamento - CT-SAN.

7.4. GRUPOS DE TRABALHO

Os Grupos de Trabalho são vinculados às Câmaras Técnicas ou à Coordenação do CBH-SM, para debater temas emergentes e possuem caráter consultivo e temporário. Os GTs serão compostos por especialistas e/ou interessados na temática a ser discutida, podendo ser integrantes ou não do CBH-SM e cada grupo de trabalho contará com um Coordenador (a).

8. DIAGNÓSTICO

Para se conhecer a situação atual dos canais e do processo de comunicação atual do CBH-SM, realizou-se o diagnóstico da comunicação desenvolvida, acerca do público identificado em que o Comitê atua, além da análise da identidade visual e dos canais de comunicação utilizados para a comunicação externa e interna. Dessa análise, foi possível propor novos mecanismos no prognóstico.

9. PESQUISA

Para entender e atender a necessidade de comunicação específica do Comitê foi realizada, em julho de 2022, uma Pesquisa/Diagnóstico junto a todos os membros, titulares e suplentes, e colaboradores.

A pesquisa quantitativa focou-se em perguntas objetivas acerca da comunicação, com o objetivo de identificar os canais e assuntos de maior interesse dos membros do Comitê. Já a pesquisa qualitativa teve a finalidade de aprofundar acerca das formas e ferramentas de comunicação e o modo de melhor utilizá-las.

10. ANÁLISE DA PESQUISA QUANTITATIVA

Apresenta-se, a seguir, a análise da pesquisa quantitativa.

Foi possível identificar que 90,2% dos participantes, consideram importante se manterem informados e para isso usam, principalmente, os meios digitais focando nos canais de fontes oficiais, em seus portais eletrônicos e redes sociais. Os participantes da pesquisa também apontaram ser importante manter os meios tradicionais para fazer a comunicação.

Os canais também foram apontados como os ideais para receber informações, sendo o e-mail a preferência de 94,4%. Em redes sociais, o WhatsApp tem maior aderência.

Sobre a comunicação feita pelo Comitê, a grande maioria considera que é apenas regular. Todos os temas relacionados à gestão de recursos hídricos contam com grande interesse dos participantes da pesquisa, especialmente no que toca aos Planos de Recursos Hídricos e relacionados à Conservação e Qualidade da Água bem como Recuperação de Áreas Degradadas.

11. COMUNICAÇÃO - SITUAÇÃO ATUAL

O CBH-SM teve projetos de comunicação aprovados pelo FEHIDRO com a contratação de empresa especializada e desenvolvimento de ações de comunicação, especialmente as seguintes:

- Identidade visual - o Comitê já possui uma identidade visual que é adotada em todo material de papelaria e/ou institucional;
- Identidade Organizacional - apesar de haver um senso comum acerca da missão, visão e valores, o conjunto não está descrito e instituído;
- Sítio - o sítio sigrh.sp.gov.br abriga algumas informações gerais e documentos do Comitê, havendo, ainda, um site próprio do Comitê, https://comitesm.sp.gov.br/ , em que são veiculadas informações de âmbito local;
- E-mail institucional - principal canal de comunicação junto aos membros;
- Grupos de WhatsApp - ferramenta facilitadora para agendamento e realização de reuniões e comunicados;
- Redes sociais: Facebook - há algum engajamento, porém é pouco utilizada;
- Boletim informativo - Tem sido publicado no site do Comitê, https://comitesm.sp.gov.br/ e, embora traga notícias sobre eventos relevantes e iniciativas do Comitê, poderia ser melhor aproveitado.

11.1 Identidade Visual

O Comitê possui identidade visual que foi criada desde a sua instituição, em 2.001. Seu logo, que representa a Bacia Hidrográfica, tem a Pedra do Baú ao fundo.

CBH-SM

11.2 Sítio

O Comitê possui um sítio próprio (https://comitesm.sp.gov.br) onde veicula notícias relevantes de eventos, cursos e algumas iniciativas locais, e também consta no site do Sistema de Integrado de Gerenciamento de Recursos Hídricos do Estado de São Paulo (www.sigrh.sp.gov.br/comitesm).

O sítio é mantido atualmente pela entidade ONG Vale Verde, a qual realizou o projeto de Comunicação e Mobilização Social do CBH-SM 2021/2022, com investimento FEHIDRO, empreendimento indicado em 2021.

11.3 E-mail institucional

O correio digital tornou-se um dos principais canais de comunicação para envio e recebimento de convocações de reuniões, comunicados, informações etc. O Comitê possui um e-mail para assuntos gerais, comitesm@terra.com.br.

Este meio de comunicação tem se mostrado eficaz no processo de comunicação interna do CBH-SM, uma vez que não há mais envio de correspondências da maneira tradicional para convocações de reuniões, comunicados e informações.

Para comunicação com o público externo ao CBH-SM, verificou-se que o cadastro atual de destinatários é muito reduzido e necessita revisão e ampliação para ter ação efetiva e se tornar um meio de comunicação institucional.

11.4 Grupos de WhatsApp e outros programas

Esse é um dos principais canais de comunicação para envio e recebimento de convocações de reuniões, comunicados, informações etc. Há Grupos de Trabalho que se reúnem quase que exclusivamente através de whatsapp ou outras ferramentas como o Zoom. As convocações para reuniões são feitas oficialmente por e-mail e o programa oficial para as reuniões é o Teams, também utilizado nas plenárias, Câmaras Técnicas e grupos de trabalho. Estes mecanismos on-line facilitam a realização das reuniões eis que evitam o deslocamento dos participantes.

11.5 Redes Sociais

O Colegiado possui conta na rede social Facebook (709 membros), Instagram (257 membros) e canal YOUTUBE , com baixa atualização e visitação.

11.6 Boletim Informativo

O Comitê possui um boletim informativo que tem veiculado, a cada dois meses aproximadamente, notícias sobre eventos e cursos de interesse para o Sistema de Recursos Hídricos e também algumas atividades do Comitê. A distribuição do Boletim é realizada via email e também publicado no site do CBH-SM. O Cadastro atual possui 90 destinatários ativos.

11.7 Mapeamento do público

O público atualmente enfronhado nas atividades do Comitê é bastante reduzido. Uma das principais tarefas a ser executada logo após a nova contratação de empresa especializada pelo tomador, é o mapeamento dos públicos que possam estar interessados nas atividades do Comitê, sejam dentre os órgãos dos Poderes Públicos estadual e municipais ou da sociedade civil, e fornecimento, de forma eficiente, das informações pertinentes bem como colher deles impressões e sugestões.

Para a comunicação ser um instrumento estratégico, é preciso antes entender o interesse nato de cada público, assim como seu conhecimento prévio sobre cada tema lançado.

11.8 Públicos essenciais

São os públicos imprescindíveis, que tornam possível a existência da organização e estão vinculados à atividade-fim da instituição. São divididos em constitutivos, os que fornecem os elementos e recursos para sua constituição, autoriza seu funcionamento e correm o risco do empreendimento, e não constitutivos, são imprescindíveis, mas não interferem diretamente na constituição e sim na manutenção da entidade.

- Constitutivos: Membros; Órgãos Gestores.
- Não constitutivos: Equipe Executiva.

11.9 Públicos adicionais

São redes de interesse específico, consideradas adicionais por estarem ligadas às atividades-meio e não às atividades-fim. Estão ligados à prestação de serviços de promoção institucional e corporativa.

- Redes de consultoria: Fórum Estadual de Comitês de Bacias Hidrográficas;
- Redes de interferência: Sociedade Civil; Poder Público (Estadual e Municipal)

Público Alvo e Objetivos da Comunicação

Público	Detalhamento	Objetivos da comunicação
Sociedade	Sociedade Civil, Entidades, Moradores Jovens, Crianças	- Dar ciência sobre nossa existência, funções e importância. - Incentivar a participação. - Advertir para o uso racional dos Recursos Hídricos. - Mobilizar para estudos na área. - Educar para uma conduta futura sustentável.
Usuários	Condomínios Hotéis / Pousadas Indústrias Autarquias Concessionárias	- Elucidar que a cobrança é um investimento de manutenção e melhorias no sistema hídrico regional.
Setor Hídrico	Membros, Tomadores Entidades CBHs , CRH, Prefeituras	- Instruir para adesões aos editais. - Comunicar sobre os editais. - Engajar e formar multiplicadores. - Fortalecer-se como referência.
Órgãos do Governo	Órgãos Municipais Estaduais e Federais, Ministério Público	- Demonstrar domínio e competência técnica. - Promover alinhamento sobre as metas do Plano de Bacias. - Demonstrar responsabilidade social.

12. CONCLUSÃO

O Diagnóstico aponta para a necessidade de se estruturar e organizar a comunicação externa e interna no Comitê, sistematizando-a, estabelecendo fluxo e periodicidade. Verificamos a necessidade de consolidar os produtos e ações realizados até o momento, especialmente a partir dos investimentos/empreendimentos FEHIDRO (PDC 8) de modo a efetivar a continuidade das ações e atividades referentes a este plano de comunicação e de acordo com o Plano de Ações e Plano de Investimentos - PAPI 2020/2023 revisão Dezembro/2021.

A contratação de uma empresa capacitada, com profissionais na área de comunicação e especialização em educação ambiental e mobilização social, possibilitada pela aprovação de Projeto de Comunicação, implicará na alimentação das redes sociais e do Boletim Informativo, definição dos públicos alvos e da melhor forma de comunicação com cada qual. Contudo, o planejamento da comunicação como um todo é fundamental para alcançar resultados tangíveis.

A participação efetiva das Câmaras Técnicas e da Secretaria Executiva na orientação e acompanhamento da estratégia de comunicação do CBH-SM se faz essencial sendo a CT-TEAM responsável por coordenar

o desenvolvimento e execução deste Plano de Comunicação.

13. PROGNÓSTICO

Os comitês de bacias são pouco conhecidos pela sociedade, inclusive pela população da bacia hidrográfica onde estão inseridos. Desta forma, torna-se necessário traçar objetivos claros e tangíveis quanto à comunicação, com base no diagnóstico e com definição de metas claras e objetivas.

13.1 Objetivo de Comunicação

Dar maior visibilidade às ações e competências do CBH-SM, tanto para o público interno como para o público externo. O e-mail é a ferramenta básica de comunicação, inclusive para despertar o interesse dos destinatários que podem se aprofundar acerca dos assuntos específicos mediante links que devem ser inseridos.

13.2 Promessa Básica

Divulgar e transmitir as atribuições do CBH-SM em promover a gestão integrada, descentralizada e participativa dos recursos hídricos na Bacia Hidrográfica da Serra da Mantiqueira, garantindo água de qualidade para os diversos usos e usuários da atual e das futuras gerações.

Em geral, o Comitê é visto como mais um organismo do Governo ou, ainda, como uma Organização não Governamental (ONG), convindo demonstrar que é um órgão colegiado, com a participação aberta da sociedade, visando a gestão coletiva de recursos hídricos na Bacia Hidrográfica da Serra da Mantiqueira.

14. PLANO DE AÇÕES E INVESTIMENTOS

No Plano de Ações são apontados os mecanismos e canais sugeridos para se alcançar as metas do prognóstico, previstas a curto e médio prazo. Este Plano é proposto para o período de 2021 a 2023, devendo ser revisado posteriormente.

Para o cumprimento das ações do Plano de Comunicação, é necessária a execução das ações planejadas no PAPI 2020/2023, revisão Dezembro 2021, que foram estabelecidas no PDC 8 e seus respectivos sub PDcs , através DA indicação de projetos e empreendimentos com investimento FEHIDRO/COBRANÇA, de forma que os produtos e ações (Termo de Referência) atendam às premissas e orientações deste Plano de Comunicação.

O PAPI 2020/2023 do CBH-SM possui 4 ações relacionadas na tabela a seguir, que são a base deste Plano de Comunicação, sendo que 3 destas ações possuem investimento FEHIDRO já aprovado em 2021/2022 e que serão executadas por entidades Tomadoras da sociedade civil e que foram selecionadas e indicadas pelas Câmaras Técnicas e Secretaria Executiva do CBH-SM.

Está previsto o investimento de R$ 945.574,41 nessas três ações no período 2022/2023 o que demonstra a prioridade que o CBH-SM estabeleceu para o tema de Comunicação, Educação Ambiental e Mobilização Social para o final do quadriênio 2022/2023.

A ação de "Capacitar e Certificar os membros do CBH-SM" será desenvolvida com a coordenação da CT-TEAM, não demanda investimento financeiro no período e será executada segundo o Plano de Capacitação do CBH-SM .

O detalhamento destas ações está apresentado neste documento no tópico Planejamento e Execução.

Ações de Comunicação / Educação Ambiental e Mobilização Social
PAPI 2022/2023 CBH-SM revisão Dez 2021

PDC 8 sub PDC	Meta do quadriênio 2022/2023	Ação	Executor da Ação (nome da entidade ou órgão)	Recursos Financeiros Indicados FEHIDRO 2022	Recursos financeiros planejados - 2023	Recursos financeiros - TOTAL 2022/2023
8.1 - Capacitação técnica em planejamento e gestão de recursos hídricos	Capacitar e certificar os membros do CBH-SM em durante o ano de 2022	Desenvolver programa de capacitação e certificação em conformidade com diretrizes do CRH para Gestão de Recursos Hídricos a ser aplicado aos membros do CBH-SM	CBH-SM / CT-TEAM	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00
8.2 - Educação ambiental vinculada às ações dos planos de bacias hidrográficas	Plano de Educação Ambiental da UGRHI-1	Induzir projeto para elaboração do Plano de Educação Ambiental da UGRHI-1 em conformidade com o plano de Bacias e com as diretrizes do CRH – Deliberação 231 / 2019.	AMA Sao Bento	R$ 445.574,41	R$ 0,00	R$ 445.574,41
8.2 - Educação ambiental vinculada às ações dos planos de bacias hidrográficas	Desenvolver Programas e Projetos de Educação Ambiental que atendam os municípios da UGRHI-1.	Induzir projetos de Educação Ambiental a serem financiados pelo FEHIDRO segundo as diretrizes e roteiros / MPO do CRH – Deliberação 231 / 2019	a definir	R$ 0,00	R$ 150.000,00	R$ 150.000,00
8.3 - Comunicação social e difusão de informações relacionadas à gestão de recursos hídricos	Implantar programa contínuo de Comunicação Social através de canais e mídias digitais de comunicação além de eventos sociais específicos nos municípios da UGRHI-1	Induzir e apoiar projetos para construir e manter canais de comunicação com a população dos municípios visando a divulgação das ações do CBH-SM e a conscientização sobre a preservação dos recursos hídricos	ONG Vale Verde ACASAP/Instituto Sabia	R$ 150000,00	R$ 200.000,00	R$ 350.000,00

O Plano de Comunicação foi dividido em quatro segmentos: Comunicação Institucional, Comunicação Interna e Capacitação, Comunicação Externa e Demandas Específicas.

As ações acima planejadas procuram cobrir os 4 segmentos.

14.1 Comunicação Institucional e Mobilização Social

Na comunicação Institucional, voltada a todos os públicos, recomenda-se que seja criado um planejamento estratégico de comunicação para que sejam transmitidos, missão, VISÃO e valores do CBH-SM.

Além disso, a educação ambiental vem sendo realizada na Serra da Mantiqueira de maneira vaga, pontual e fragmentada, com poucos agentes educadores. E a somatória dos projetos e ações pontuais e desconexas, apesar de ter seu valor, ainda pouco contribui no enfrentamento da crise sócio ambiental e climática e das problemáticas relacionadas à gestão dos recursos hídricos.

A falta de articulação efetiva entre a gestão ou governança dos recursos hídricos e a educação ambiental faz com que esta perca, com o tempo, força e potência de transformação.

Este cenário aponta a necessidade e a importância da elaboração de um Plano de Educação Ambiental para as bacias da Serra da Mantiqueira que seja capaz de fomentar e promover uma educação ambiental continuada e permanente, articulada governança do Comitê de Bacia Hidrográfica da Serra da Mantiqueira (CBH-SM) e as administrações municipais das três Prefeituras da região.

A existência de um Plano de Educação Ambiental, orientado pelos desafios dos

Objetivos do Desenvolvimento Sustentável, importante porque ele atua como um marco de referência conceitual, estratégico e programático capaz de inspirar, orientar e alinhar as atuais e futuras iniciativas e ações de educação ambiental a serem implementadas nas Bacias Hidrográficas da Serra da Mantiqueira.

O projeto do Plano de Educação Ambiental foi indicado para investimento FEHIDRO 2022, com início previsto para Abril de 2023 e visa elaborar ao longo de 24 meses, de forma participativa e colaborativa, um quadro conceitual, situacional e operacional, sistematizado em um Plano de Educação Ambiental, capaz de orientar, guiar e alinhar as presentes e futuras iniciativas e ações de educação ambiental a serem implementadas pelo CBH-SM, os três municípios e a sociedade civil das Bacias Hidrográficas da Serra da Mantiqueira.

Neste contexto, vale enfatizar que a metodologia proposta, além de ser participativa, caracteriza-se como um processo de educação ambiental que promove mobilização social, diálogos, capacitação, comunicação popular e estratégias pedagógicas para fortalecer a educação ambiental no âmbito da gestão pública como tarefa transversal, intersetorial e contínua, e fomentar um coletivo educador das águas que garanta um engajamento continuado e colabore na implementação das diretrizes e ações propostas no Plano de Educação Ambiental do CBH-SM.

14.2 Comunicação Interna e Capacitação dos membros do CBH-SM

Um tema importante para a integração e fortalecimento do Comitê é a comunicação interna - comunicação direcionada aos membros do Comitê, de forma a mantê-los informados e próximos da rotina do CBH e de suas instâncias.

Esta comunicação é importante para a imagem do organismo, tendo em vista que os membros são os maiores propagadores do trabalho desenvolvido pelo Comitê.

Como apontado pela pesquisa, para comunicação interna junto aos membros, as melhores ferramentas são o WhatsApp e o e-mail. Nesse aspecto, sugere-se que se mantenha o que já é feito, mantendo o envio, recebimento e divulgação do e-mail já existente.

Devido à rotatividade de representantes, em especial nos anos de eleição, muitos dos temas tratados e deliberados pelo Comitê não são de domínio da totalidade de membros.

Propõe-se que a execução das atividades e ações de capacitação dos membros e público em geral siga o Plano de Capacitação do CBH-SM.

14.3 Comunicação Externa - Projeto de Comunicação e Mobilização Social

Como diagnosticado, a comunicação externa exige ferramentas específicas para comunicar. O objetivo é difundir o papel e o trabalho que o Comitê realiza em prol da população da Bacia.

Para a execução desta ação foi indicado para investimento FEHIDRO o Projeto de Comunicação e Mobilização Social para construir e manter canais de comunicação com a população dos municípios visando a divulgação das ações do CBH-SM e a conscientização sobre a preservação dos recursos hídricos.

Este projeto irá entregar os produtos abaixo relacionados:

Produto 1- Assessoria de imprensa para atividades do CBH-SM referente ao ano 2022/2023

Objetivo: identificar informações importantes para encaminhamento ao público alvo através da produção de conteúdo escrito e digital com amplitude a toda população da UGRHI 1 e arredores, realizando o planejamento, formulação de estratégias de comunicação, produção de textos (releases) e relacionamento com a mídia local e regional para um contato direto com jornais, rádios, televisões e sites, levando aos formadores de opinião todas as informações pertinentes ao CBH-SM bem como o Sistema Integrado de Gerenciamento de Recursos Hídricos (SIGRH); criar um canal permanente para a divulgação dos trabalhos do CBH-SM, abrindo espaços para mídia gratuita.

Público-alvo: interno (membros do CBH-SM) e externo (público de interesse, mídia local e regional, formadores de opinião e a população da UGRHI-1).

META: 400 horas de atividades (conteúdo e clipping) desenvolvidas por jornalistas de comunicação.

Produto 2- Designer Gráfico

Objetivos: Melhorar visualmente os informativos e ilustração de notícias, fatos e mensagens que serão de interesse do CBH-SM e que seja comunicado ao público interno e externo, onde serão criadas peças ilustrativas, infográficos, realizar o tratamento de fotos e demais serviços inerentes à transmissão de informações por meio de imagens.

Público-alvo: interno (membros do CBH-SM) e externo (público de interesse, mídia local e regional, formadores de opinião e a população da UGRHI-1.

META: 190 horas de trabalho realizado no projeto.

Produto 3: Desenvolvimento, manutenção e atualização dos canais digitais do CBH-SM para o período 2022/2023.

Objetivo: No tocante ao site na internet, cujo endereço é: www.comites.sp.gov.br ações SEMANAIS para que permaneça ativo e relevante. É necessário a atualização constante com notícias locais, regionais e nacionais de interesse do público-alvo, ainda devem constar os documentos que são necessários e que sejam divulgados e fiquem à disposição dos usuários, agenda, resoluções, deliberações, leis, atas, relatórios, notícias, eventos, clippings etc.

Alimentação simultaneamente do site do CBH-SM e suas respectivas páginas nas redes sociais (Facebook, Instagram), páginas estas que deverão ser mantidas e atualizadas semanalmente com os produtos gerados pela assessoria de comunicação e pelo designer gráfico.

- Página no Facebook:

Cronograma de publicação: frase motivacional ou reflexão, informação sobre o Comitê da Bacia, curiosidade, vídeo dos membros e relatos das CTs;

Periodicidade: uma vez por semana;

Público-alvo: órgãos gestores, estudantes, professores, pesquisadores e comunidade em geral.

- Perfil no Instagram: diferentemente do Facebook, o Instagram demanda imagens conceituais na timeline. Porém, é possível replicar o conteúdo do Facebook nos Stories do Instagram sem prejuízo de conceito adotado no perfil;

Pautas para publicação: belezas naturais da Bacia Hidrográfica, fotos de reuniões, artes para comemoração de datas especiais, frases motivacionais, reflexões, vídeos dos membros, relatos das CTs;

Periodicidade: uma vez por semana;

Público-alvo: comunidade em geral

Público-alvo: interno (membros do CBH-SM) e externo (público de interesse, mídia local e regional, formadores de opinião e a população da UGRHI-1).

META: entregar 12 relatórios sobre o desempenho dos canais digitais sendo um a cada mês durante a vigência do projeto.

Produto 4: Produção virtual de Boletim Informativo Institucional do CBH- SM para atividades do CBH-SM referente ao ano 2022/2023

Objetivos: diagramação e editoração de jornal eletrônico, bimestralmente com informações das ações, eventos e notícias do CBH-SM e Gestão de Recursos Hídricos .

META: Aprimoramento do informativo já realizado, adequando-o em formato on-line com notas rápidas que levem ao site (ATALHOS) e mídias sociais, pautas com atividades do Comitê, curiosidades, informações sobre o SIGRH e agenda do semestre. A periodicidade deverá ser bimensal (6 edições) e o público-alvo são os órgãos gestores, estudantes, professores, pesquisadores e comunidade em geral, além dos próprios membros do Comitê.

Produto 5 - Email Marketing para atividades do CBH-SM 2022/2023

Objetivos: visto que é necessária a existência de um mecanismo de e-mail marketing para o envio de informações com rapidez e eficiência para envio de

mensagens de interesse aos membros do CBH-SM e ao público externo. Este produto será viabilizado com o suporte de um programa específico para este fim, com disparos de e-mail para cadastro de destinatários a ser desenvolvido.

Público-alvo: interno (membros do CBH-SM) e externo (público de interesse, mídia local e regional, formadores de opinião e a população da UGRHI-1.

META: Ampliar a comunicação com o público alvo - entregar 12 relatórios de atividades de desempenho, sendo um a cada mês durante a vigência do projeto.

Produto 6 - Criação de vídeos para divulgação atividades 2022/2023

Objetivo: criação de 12 vídeos que vão auxiliar a captação de audiência e disseminar, de variadas formas, as informações referentes à atuação do CBH-SM e seus parceiros institucionais. Deverão ser criados vídeos com áudio, vinhetas de abertura e fechamento, bem como locução em off, se necessário, para compor o canal do Comitê no YouTube.

Os vídeos de eventos, deverão retratar os eventos realizados pelo CBH-SM, previstos neste projeto, para utilização nas redes sociais e demais meios de comunicação que se fizerem pertinentes.

META: entrega 12 vídeos sendo um a cada mês na vigência do projeto.

Produto 7 – Suporte Técnico Operacional, Eventos e Atividades do CBH-SM 2022/2023

Objetivos: Aquisição de 10 banners para os Eventos Comemorativos assim como 12 diárias de carro e 350 litros de combustível para apoio ao comitê e transporte dos equipamentos para reuniões e eventos comemorativos onde serão distribuídos 300 brindes ecológicos escolhidos pelo CBH-SM com a logomarca do comitê CBH-SM, do patrocinador pelo recurso FEHIDRO e do Tomador.

14.4 Demandas Específicas

Durante o período de vigência do Plano, ações específicas e pontuais podem se fazer necessárias, de acordo com os trabalhos desenvolvidos pelo Comitê.

Destaca-se que essas ações deverão compor Programas e Projetos de Educação Ambiental que atendam os municípios da UGRHI-1 e induzir projetos de Educação Ambiental a serem financiados pelo FEHIDRO segundo as diretrizes e roteiros / MPO do CRH – Deliberação 231 / 2019, conforme previsto no PAPI para o ano de 2023 e com investimento de R$ 150.000,00.

15. PLANO DE IMPLEMENTAÇÃO

15.1 Cronograma de Execução

O cronograma de execução das ações planejadas está apresentado nos documentos aprovados nos projetos FEHIDRO - cronograma físico/financeiro de cada empreendimento e pode ser consultado nos anexos deste plano de Comunicação.

Anexo II - Cronograma Físico Financeiro - Projeto de Comunicação e Mobilização Social 2022/2023

Início - Outubro de 2022 - término Setembro 2023

Anexo III - Cronograma Físico Financeiro - Projeto Plano de Educação Ambiental e Mobilização Social

Início - Abril 2023 - término Março 2025

16. ACOMPANHAMENTO, CONTROLE e REVISÃO

Serão apresentados relatórios mensais com as atividades executadas e a mensuração de resultados.

Este Plano de Comunicação deverá ser revisto ao final de 2023, acompanhando a revisão do Plano de Bacias do CBH-SM e do Plano de Ações e Investimentos para o quadriênio 2024/2027 a fim de se manter atualizado ao cenário em que o organismo se insere.

Espera-se que ao fim de sua implementação, haja um aumento na difusão de conhecimento acerca do Comitê. Este índice será medido por meio de RELATÓRIOS ESPECÍFICOS, inserções na imprensa, engajamento nas redes sociais, acesso aos canais de comunicação do Comitê e interação junto ao Comitê por meio do e-mail.

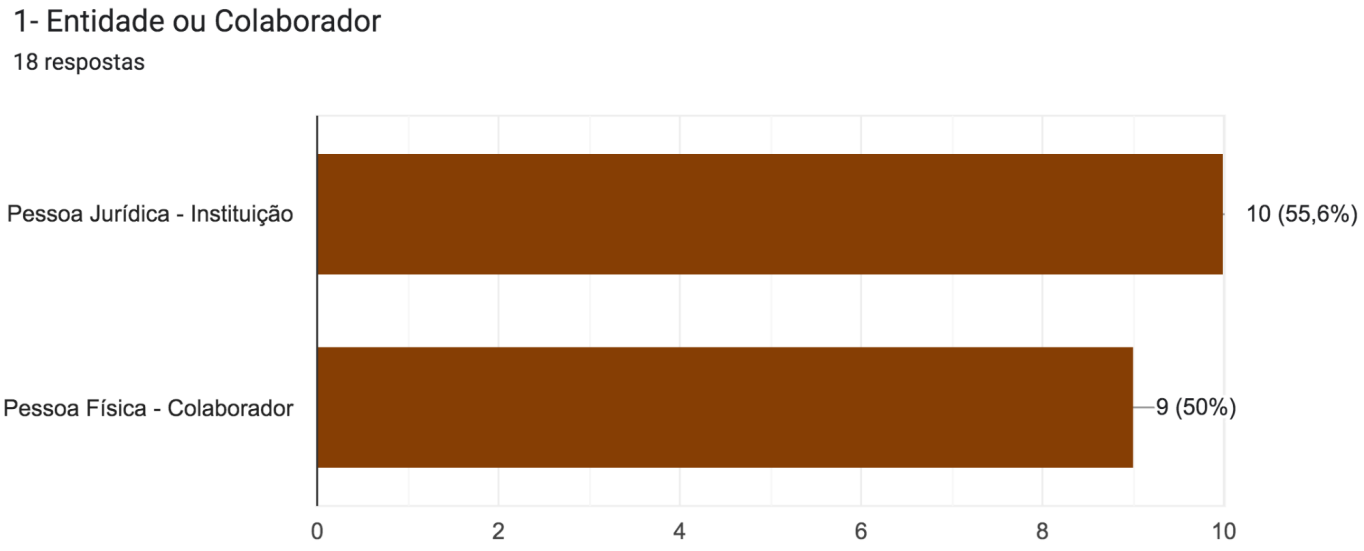
A Câmara Técnica CT-TEAM será responsável pelo acompanhamento das ações previstas neste Plano, com o apoio, no que couber, das Câmaras Técnicas do Comitê CBH-SM. O acompanhamento da execução será realizado pelo GT-Comunicação, por meio da análise de relatório de execução mensal a ser elaborado Tomador/Executor dos projetos FEHIDRO e apresentação anual para o Plenário do CBH-SM.

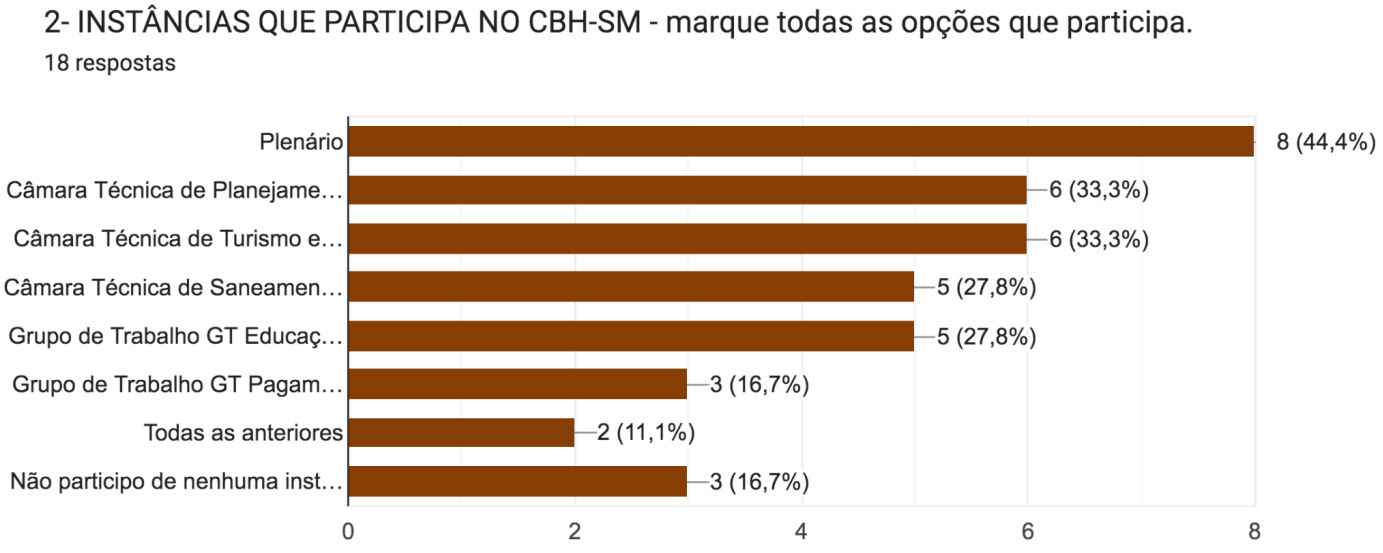
O planejamento das ações de comunicação e a estimativa de investimentos necessários poderão ser alterados ao longo do período de vigência do Plano a partir da percepção de novos desafios, oportunidades e demandas, buscando constante aperfeiçoamento e alinhamento do Plano. Tais alterações deverão ser apreciadas pelas Câmaras Técnicas.

O Plano deverá passar por revisão parcial ao final de 2023, articulando-se aos Planos de Trabalho das Câmaras Técnicas a serem aprovados para o período 2024-2027 e ao PA/PI para o período 2024-2027. A proposta de revisão parcial deverá ser apreciada e aprovada pelas Câmaras Técnicas, Secretaria Executiva e pelo Plenário do CBH-SM.

17. ANEXOS

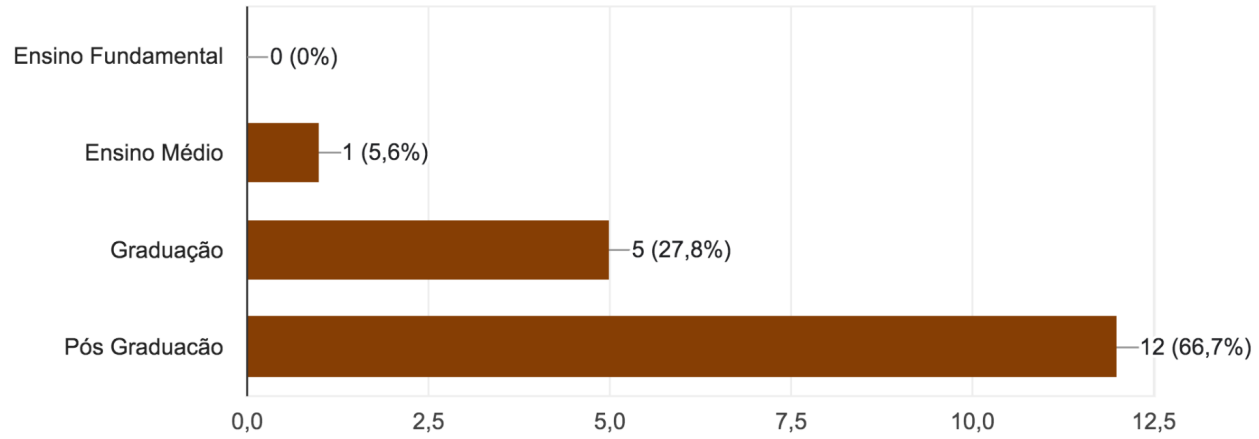
ANEXO I - RESULTADOS DA PESQUISA / DIAGNÓSTICO - CBH-SM - 18 participantes





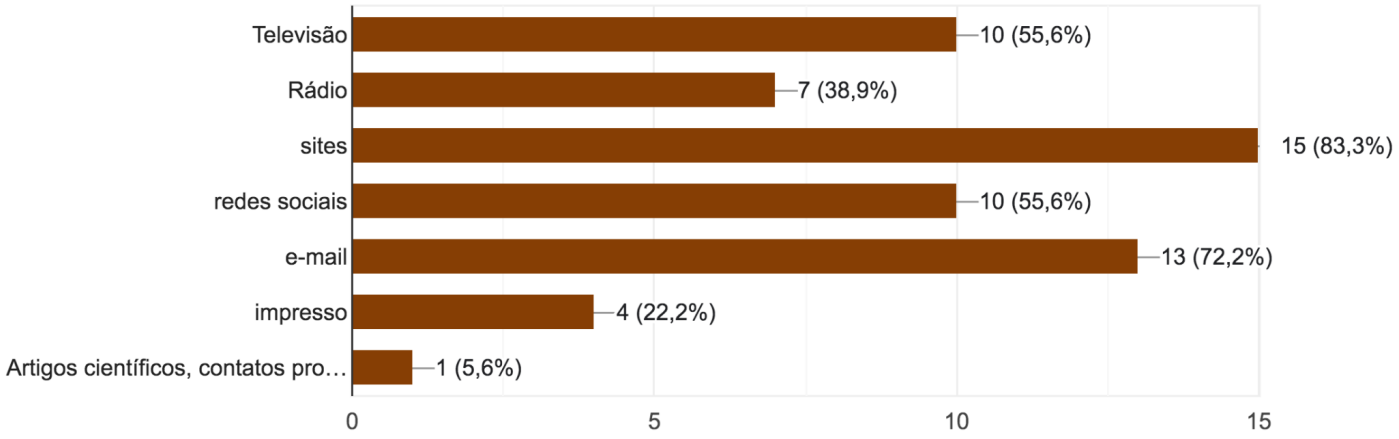
3- FORMAÇÃO EDUCACIONAL

18 respostas



4- EM QUAL CANAL DE COMUNICAÇÃO NORMALMENTE VOCÊ BUSCA INFORMAÇÕES ? marque todas as opções que utiliza.

18 respostas



5- DÊ UM EXEMPLO ?(ex.: Facebook . Jornal X , Site do portal Y, e-mails de Órgãos Oficiais...)

(18 respostas)

Jornal Nacional, da Bandeirantes e da TV Cultura

O Eco

Site da ANA

Jornal Jovem Pan

e-mail

Facebook, instagram, site, e-mail, etc...

Site CATI, EMBRAPA, CDA, site uol, estadão, terra, entre outros

Periódicos CAPES

Folha de São Paulo; site UOL

Sites, instagram, linkedin, sites de comites e agências de bacias, sites governamentais (FF, SIMA, ...)

G.1

e-mails de órgãos oficiais, informativos de instituições de pesquisa e não governamentais..

Tv Globo , site Folha de São Paulo , site ANA e CRH , e mails da ANA e outras

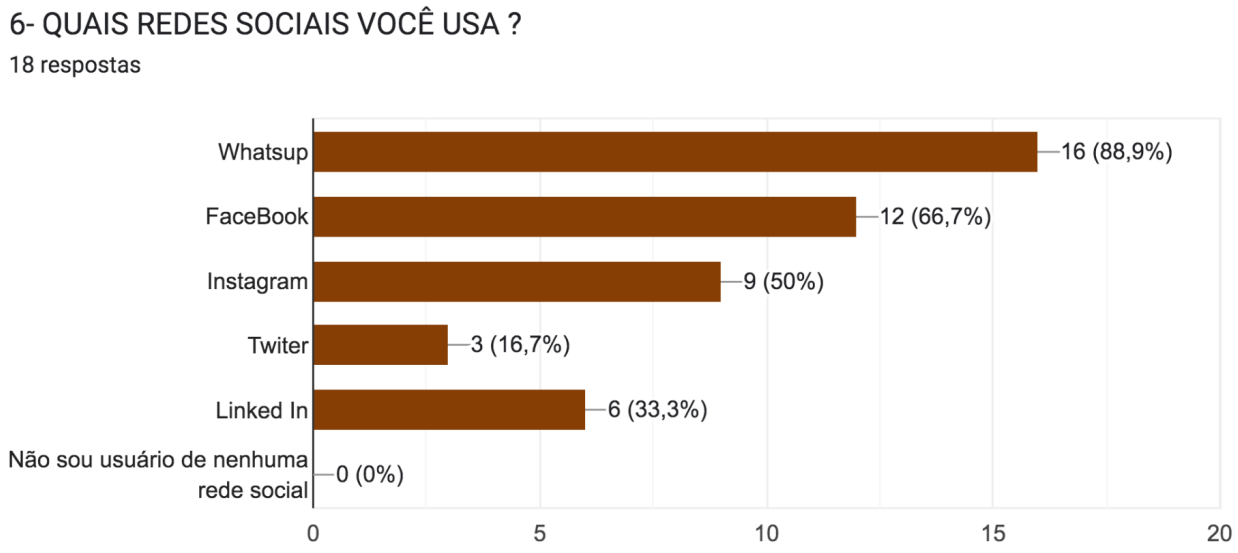
Instagram, facebook, radio bandvale e demais da região

Facebook e WhatsApp em vários grupos

Sites oficiais

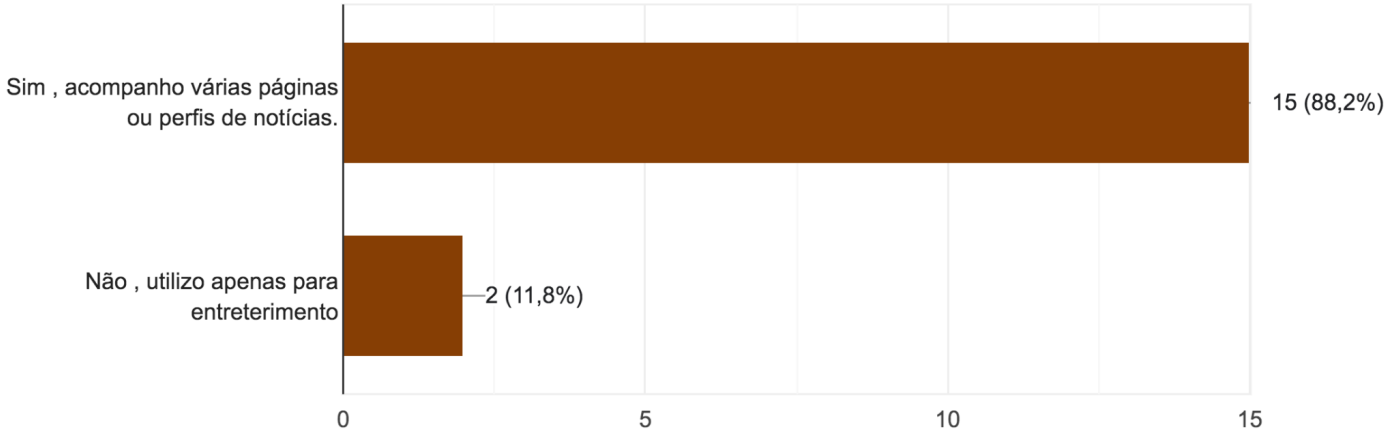
CARTA CAPITAL; UOL

BUSCA NA INTER



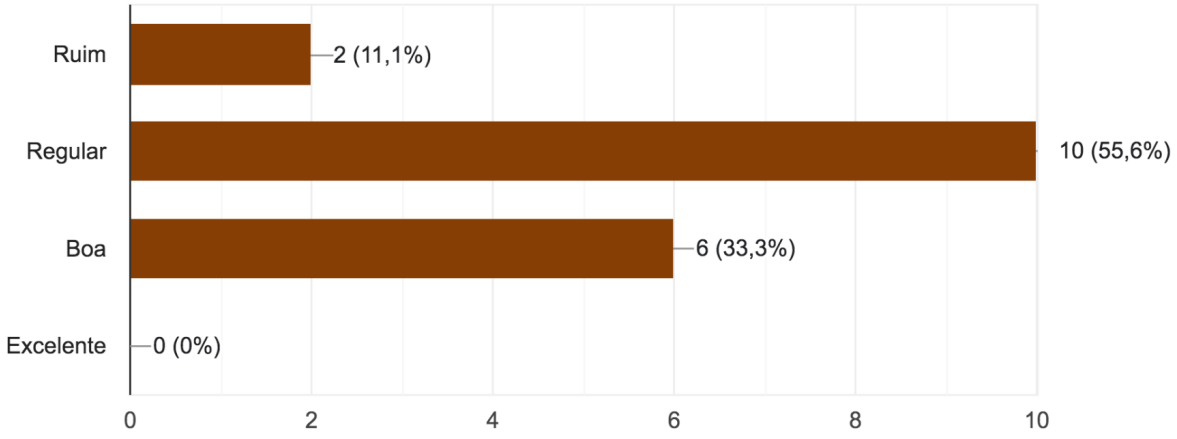
7- VOCÊ SE INFORMA PELAS REDES SOCIAIS ?

17 respostas



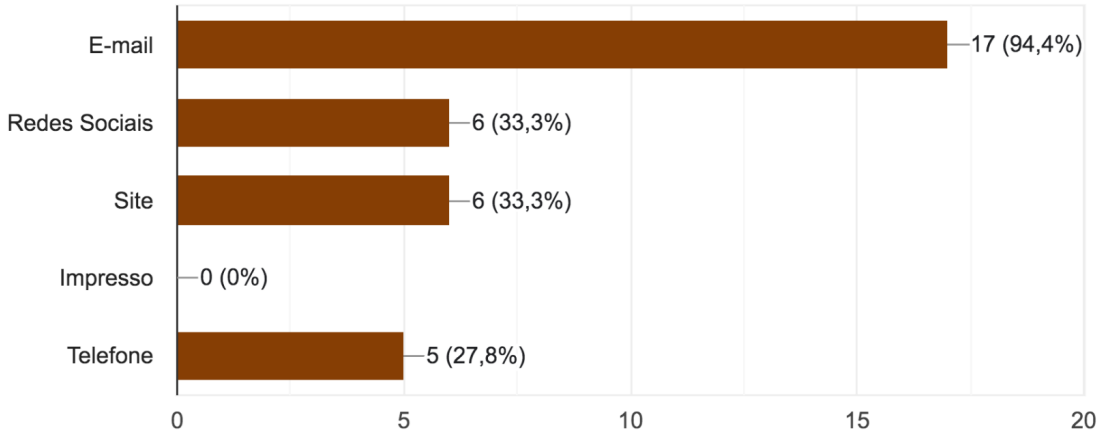
8 - DE MODO GERAL COMO VOCÊ CLASSIFICA A COMUNICAÇÃO FEITA PELO CBH-SM ?

18 respostas



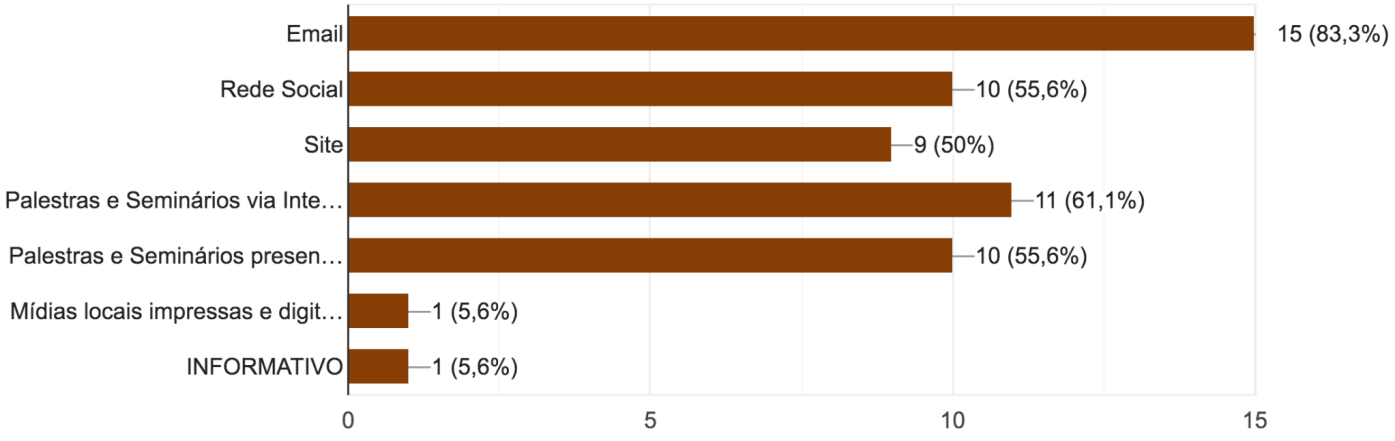
9 - QUAIS CANAIS DE COMUNICAÇÃO DO CBH-SM VOCÊ UTILIZA PARA SE MANTER INFORMADO? marque todas as opções que vc utiliza.

18 respostas



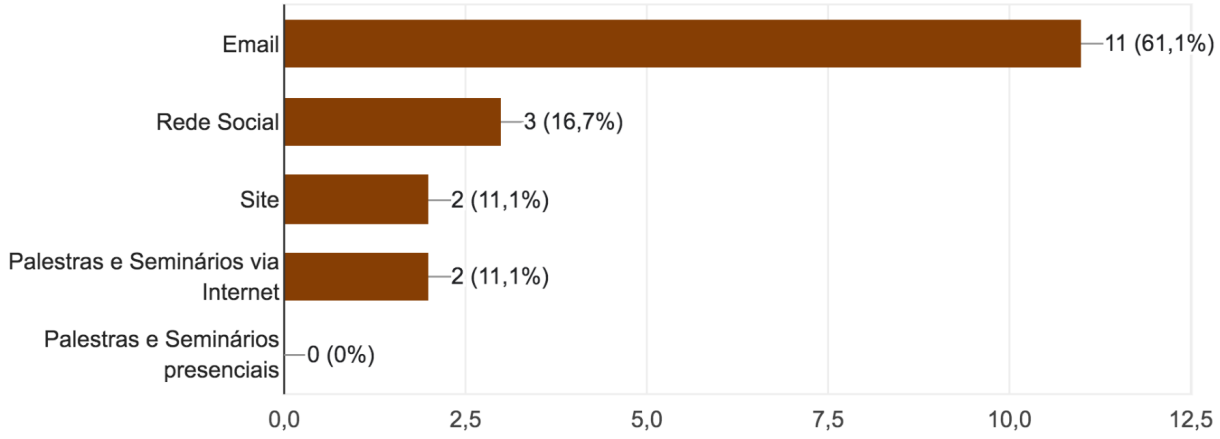
10 - POR QUAIS CANAIS DE COMUNICAÇÃO VOCÊ GOSTARIA DE RECEBER INFORMAÇÕES SOBRE O CBH-SM? marque todas as opções que desejar.

18 respostas



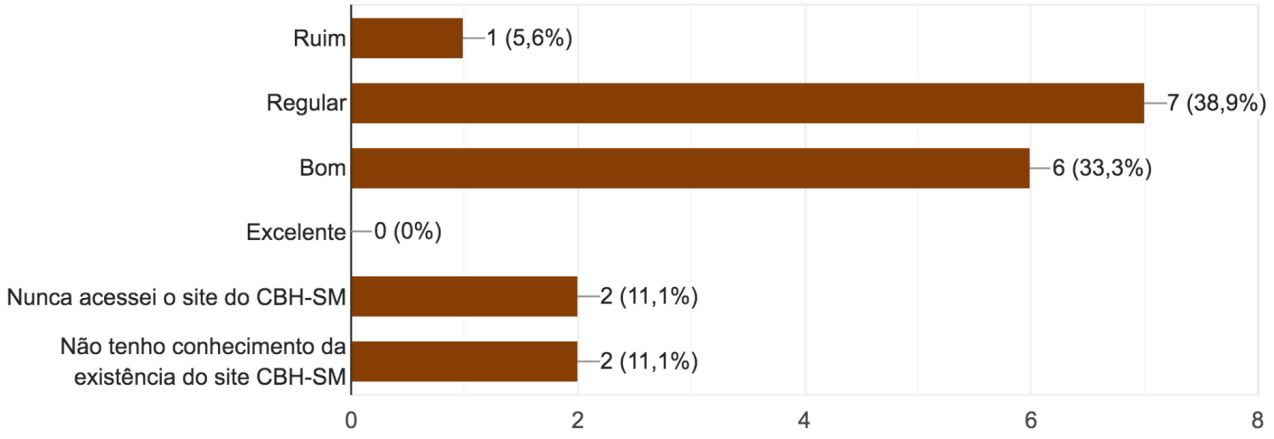
10 - Em relação a pergunta anterior , selecione somente uma opção como sendo a preferencial.

18 respostas



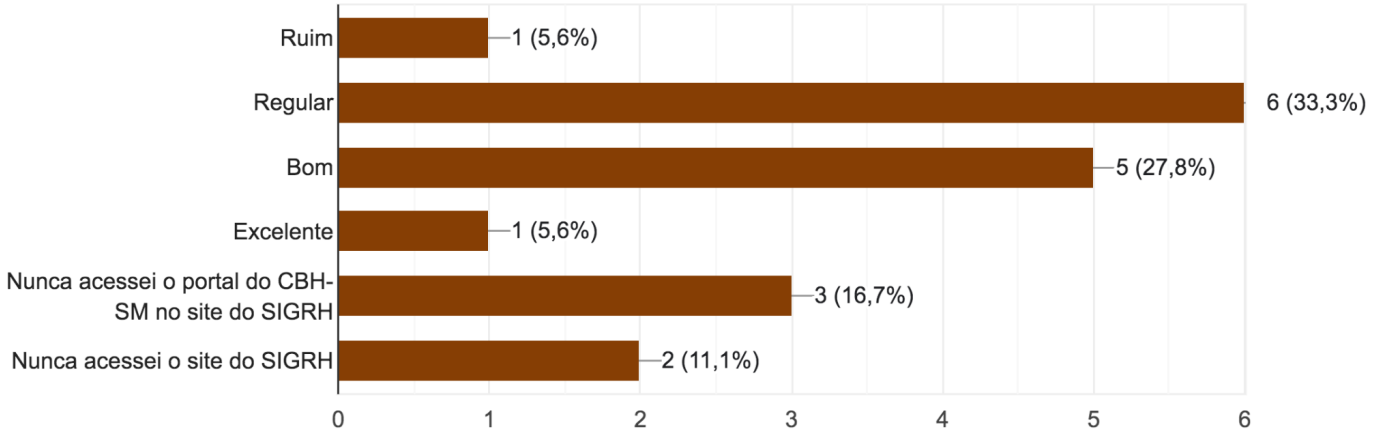
11 - COMO VOCÊ AVALIA O SITE DO CBH-SM

18 respostas



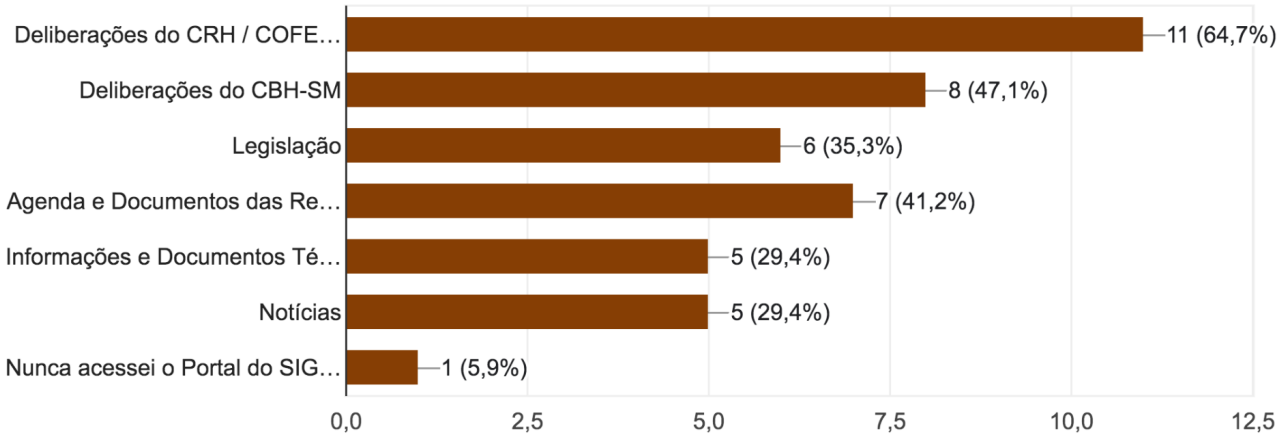
12 - COMO VOCÊ AVALIA O PORTAL DO CBH-SM NO SITE do SIGRH ?

18 respostas



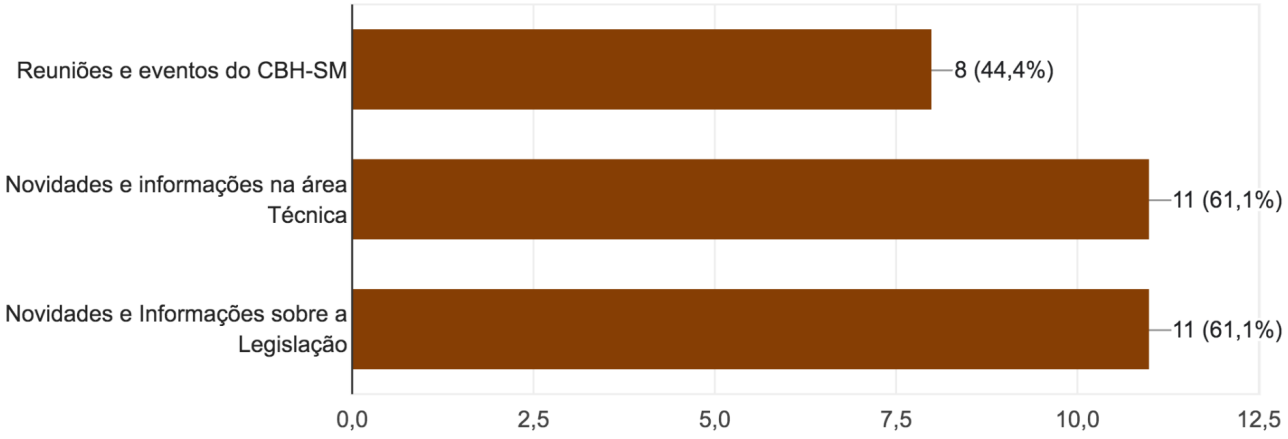
13 - QUAL(IS) O(S) CONTEÚDO(S) PRIORITÁRIO(S) NO SEU ACESSO AO PORTAL DO SIGRH? marque somente 3 opções.

17 respostas



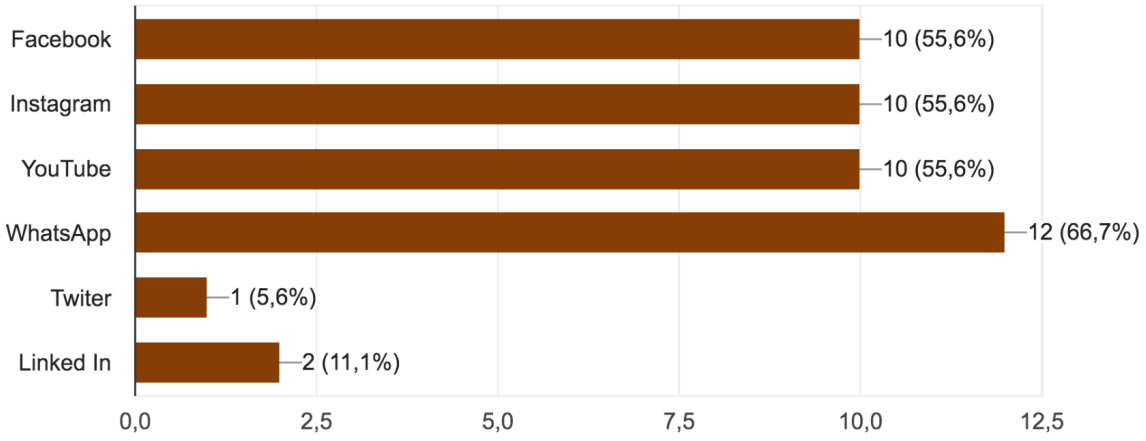
14 - SOBRE QUAL CONTEÚDO VOCÊ GOSTARIA DE SER MAIS OU MELHOR INFORMADO?

18 respostas



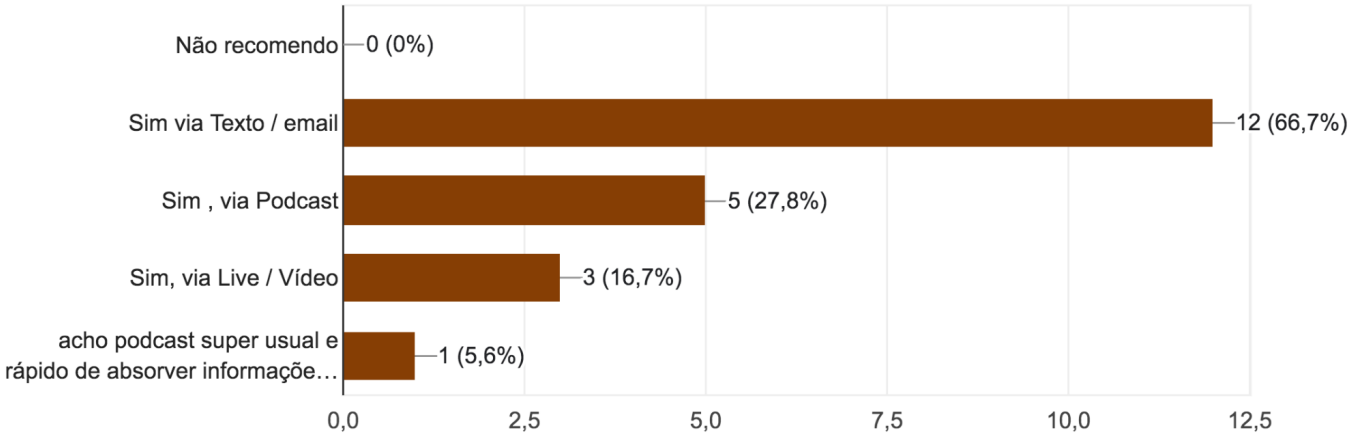
15 - EM QUAIS REDES SOCIAIS VOCÊ ACREDITA QUE O CBH-SM DEVERIA ESTAR PRESENTE? marque somente 3 opções.

18 respostas



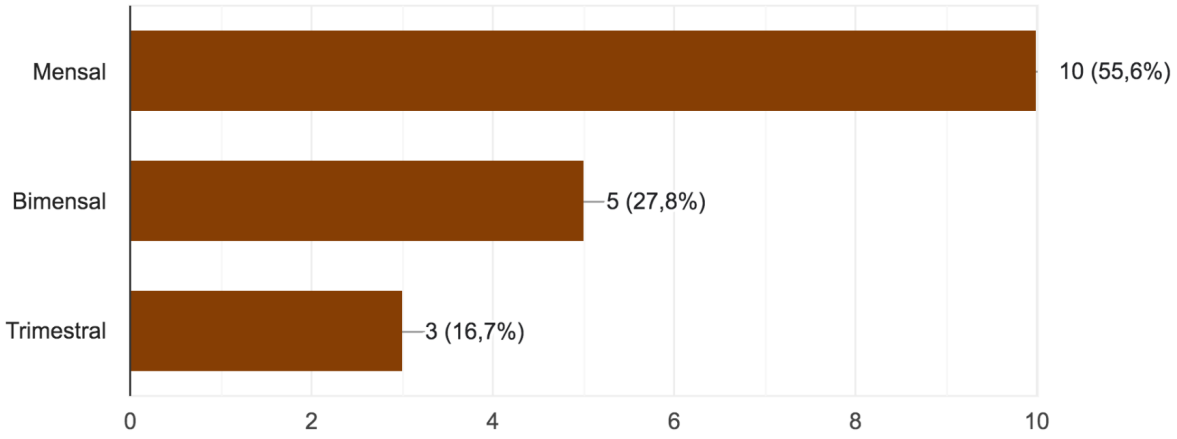
16 - DEVE HAVER UM BOLETIM INFORMATIVO? QUAL FORMATO DE BOLETIM VOCÊ ACHA MAIS ATRATIVO? marque somente 1 opção

18 respostas



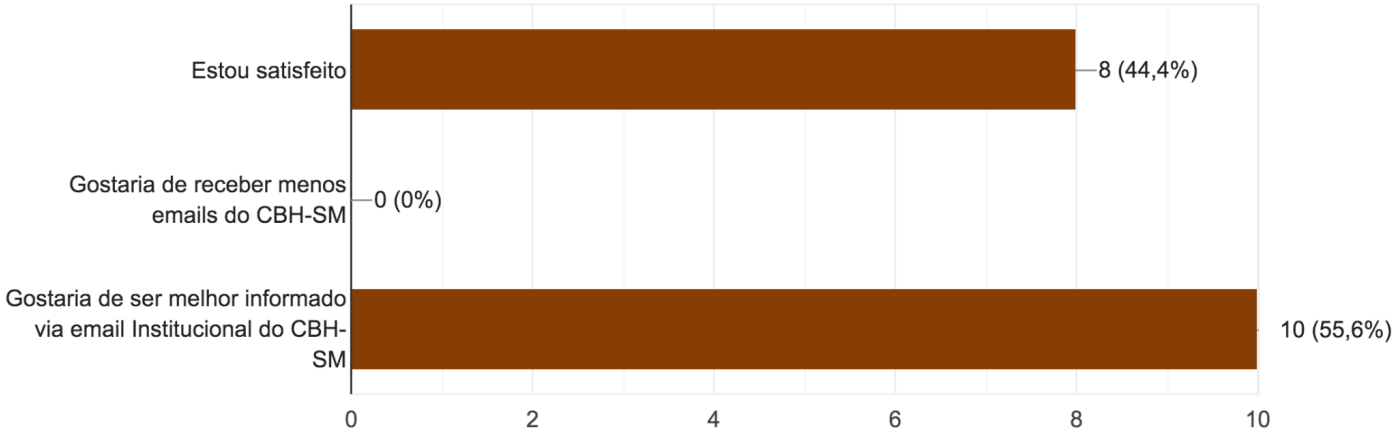
17 - QUAL SERIA A PERIODICIDADE IDEAL PARA ESTE INFORMATIVO?

18 respostas



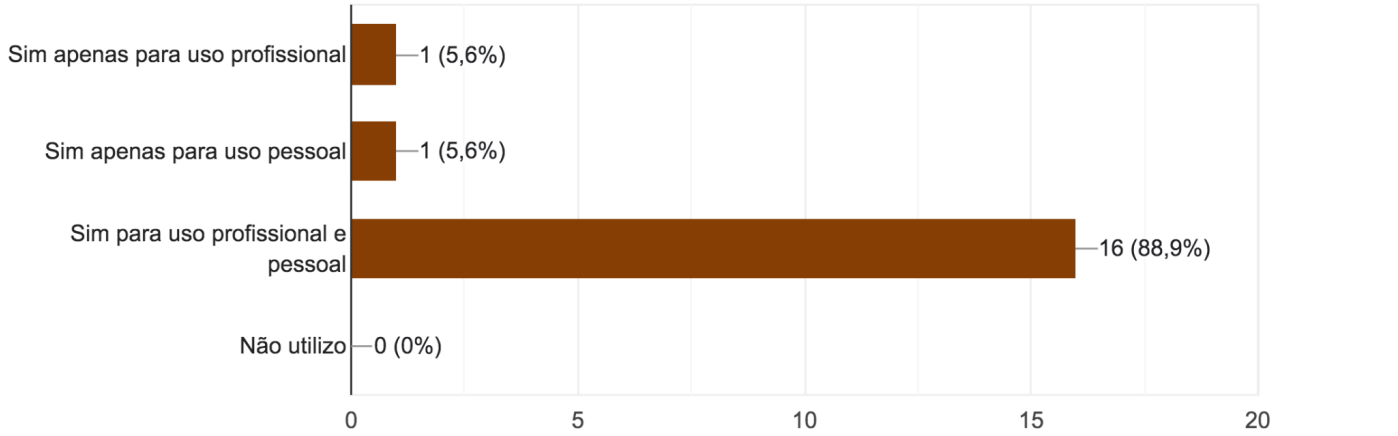
18 - QUAL SUA EXPECTATIVA EM RELAÇÃO AO E-MAIL INSTITUCIONAL DO CBH-SM?

18 respostas



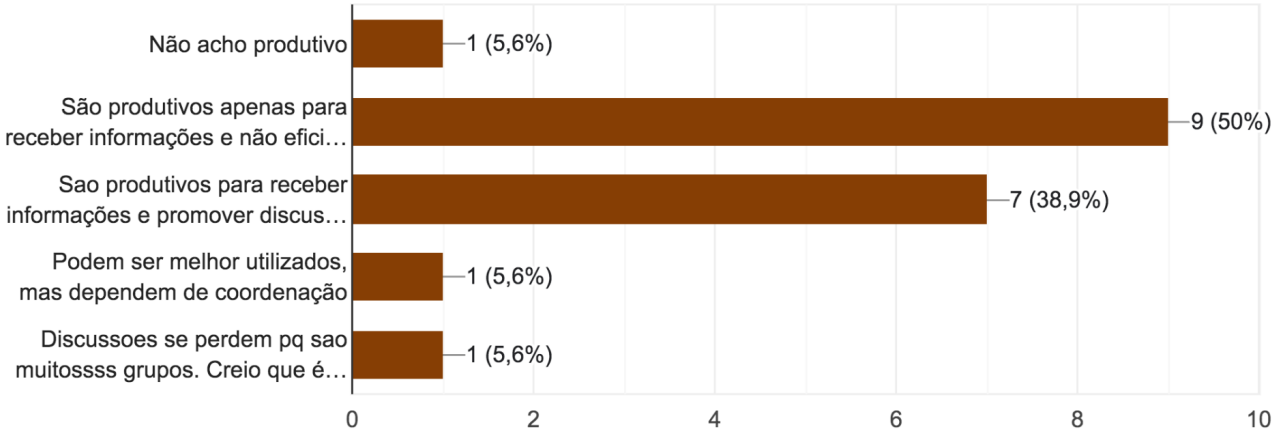
19 - VOCÊ UTILIZA WHATSAPP?

18 respostas



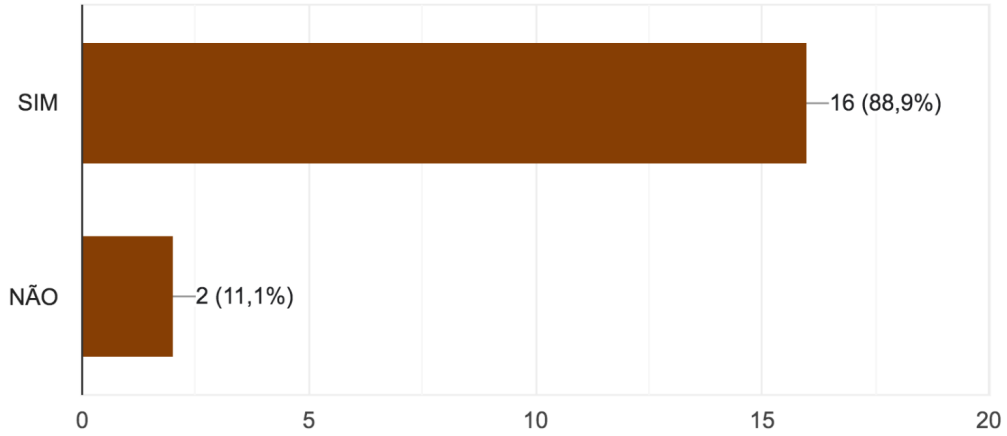
20 - QUAL SUA OPINIÃO SOBRE GRUPOS DE TRABALHO DO WHATSAPP?

18 respostas



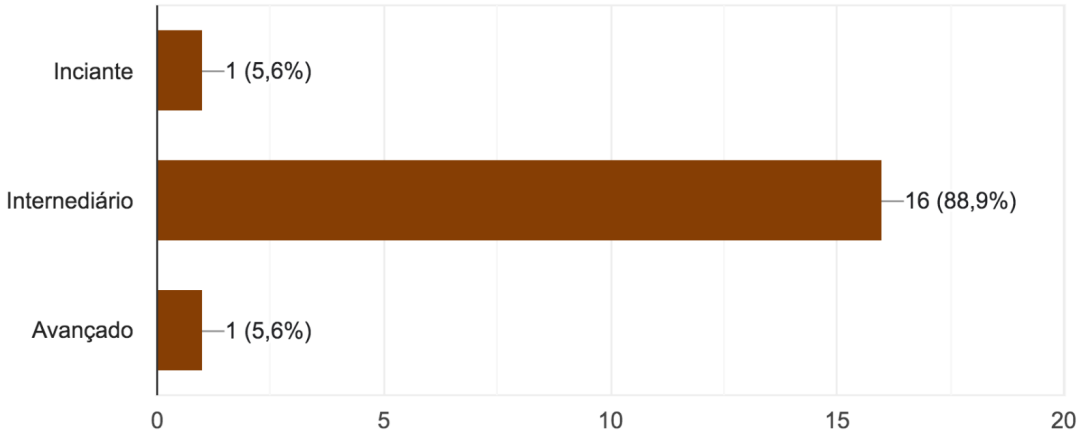
21 - VOCE GOSTARIA DE RECEBER INFORMAÇÕES DO CBH-SM via WHATSAPP ?

18 respostas



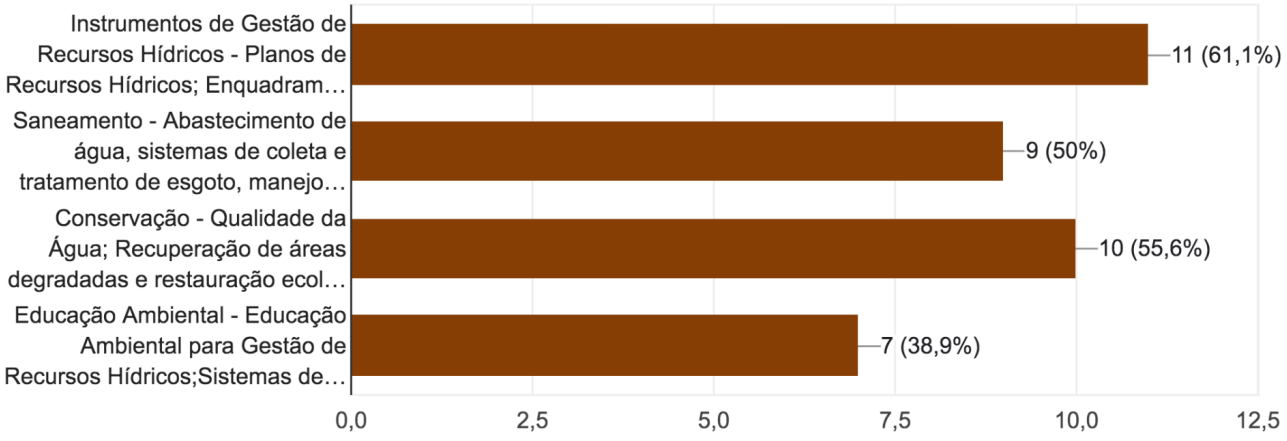
22 - COMO VOCÊ CLASSIFICA SEU NÍVEL CONHECIMENTO SOBRE A MAIORIA DOS TEMAS DO SISTEMA DE GESTÃO DE RECURSOS HÍDRICOS?

18 respostas



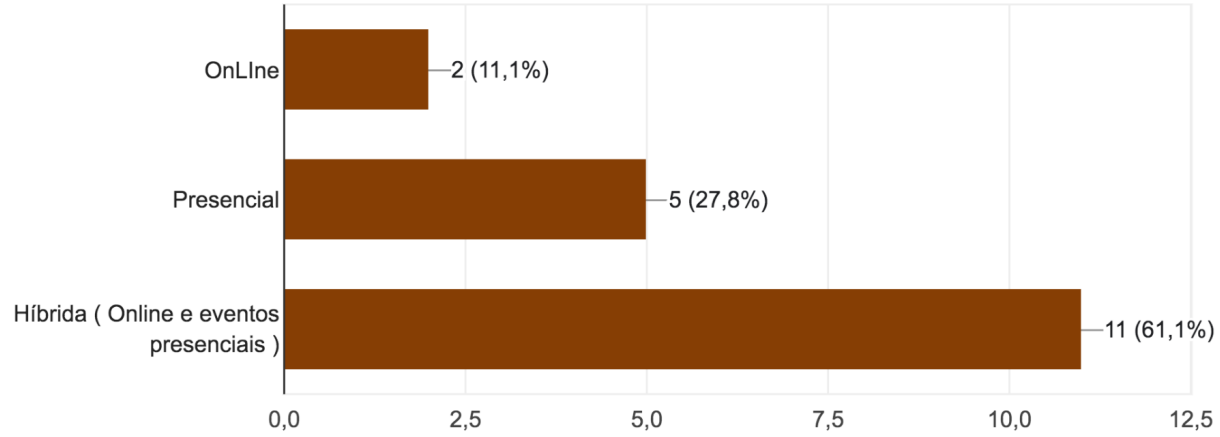
23 - SOBRE A GESTÃO DE RECURSOS HÍDRICOS, QUAL TEMA GOSTARIA DE SE APROFUNDAR? marque somente 2 opções.

18 respostas



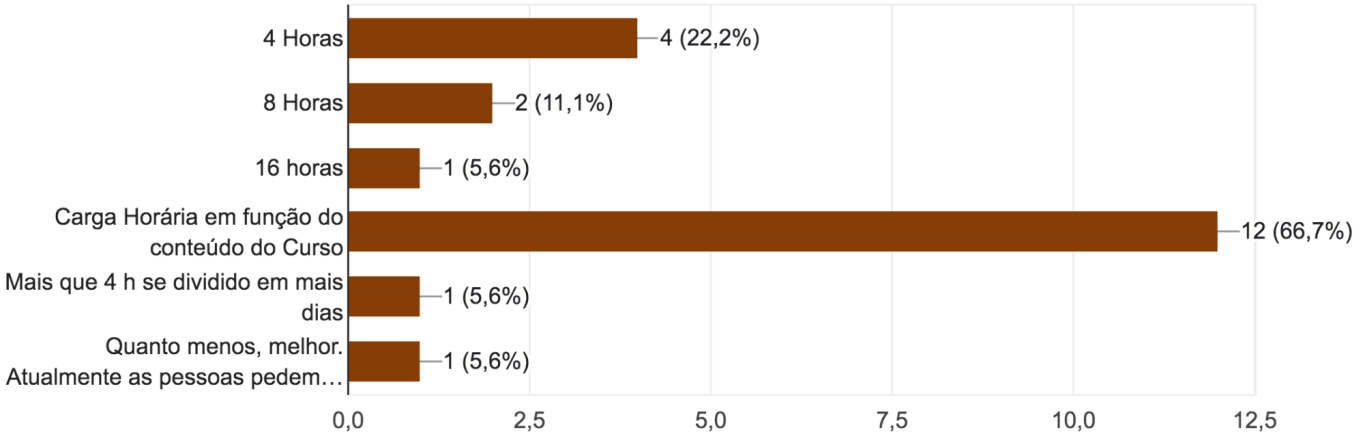
24 - NA SUA OPINIÃO, QUAL O MELHOR FORMATO PARA CAPACITAÇÕES?

18 respostas



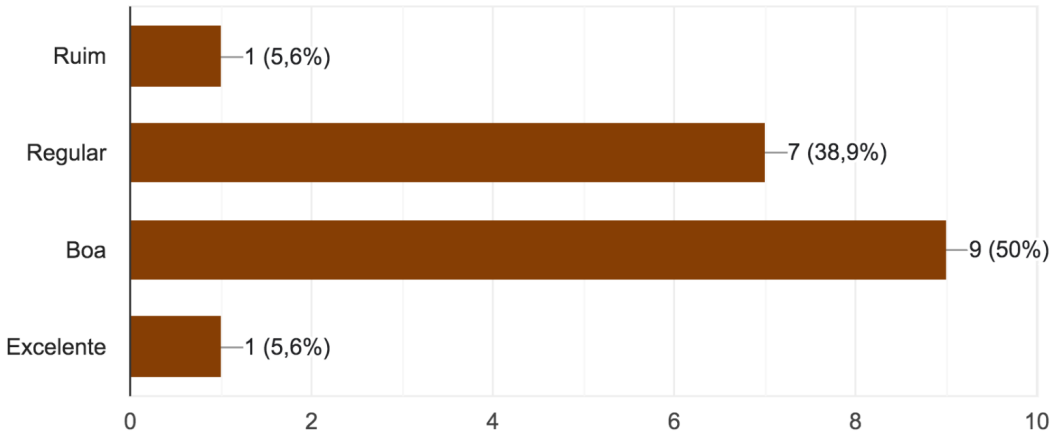
25 - NA SUA OPINIÃO, QUAL SERIA A CARGA HORÁRIA IDEAL?

18 respostas



26 - COMO VOCÊ AVALIA A IDENTIDADE VISUAL DO CBH-SM?

18 respostas



27 - CRÍTICAS OU SUGESTÕES - 8 respostas

- Deveríamos manter uma pessoa para divulgar semanalmente as ações do CBH-SM (matérias discutidas, resoluções, programações, planejamentos, etc....). Poderia fazer uma sinopse para publicação pelos vários veículos com links de detalhamento em relação aos assuntos mais importantes.
- Gosto muito do visual do site, sem excesso de informações. Entretanto, acredito que atualizações mais frequentes por parte de um equipe de comunicação seria muito bem vinda, uma vez que o Comitê possui poucos funcionários que se desdobram em inúmeras atividades. O plano de comunicação do Comitê poderia priorizar essa questão.
- Gostaria que as resoluções das ações das reuniões e posteriormente as respostas da Instituição FEHIDRO fossem mais ágeis e menos burocráticas
- A participação nas reuniões dos membros do CBH, tanto dos representantes das Câmaras Técnicas como os da plenária, se limita a poucos representantes, sendo necessário um trabalho para motivar a participação das instituições e sociedade civil. Também há de se providenciar a troca dos representantes e/ou instituições que não participam.
- Pergunta 8, faltou um "PQ????" - Pq vejo a maioria dos moradores dos 3 municípios sem nem saber da existência e função de nosso comitê. Isto mostra que a informaçao e comunicaçao nao esta sendo realmente efetiva. pergunta 9 - faltou outros. Outros: conversa com conselheiros e integrantes do comitê sobre ações e atividades em andamento.
- Recomendo a implementação de melhorias nos canais de comunicação principalmente utilizando o canal de e-mail com estratégia para público interno e cadastramento de público externo , procurando ampliar o número de usuários externos cadastrados e enviando regularmente informativo mensal e divulgação de imprensa. Também melhorias no site do CBH-SM que pode ter maior e melhor conteúdo e também ser um portal com links para vários sites / temas /

conteúdo já existente e relacionados a gestão de recursos hídricos. O plano de Comunicação deveria definir a estratégia de comunicação do CBH-SM e dar prioridade a ao público externo do território e suas características. (urbano e rural , turismo)

- Sensibilizar primeiramente às instituições, poder público, escolas, entidades, empresas e depois as comunidades

GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE SANEAMENTO E RECURSOS HÍDRICOS - FEHIDRO
FUNDO ESTADUAL DE RECURSOS HÍDRICOS - FEHIDRO

ANEXO VIII DO HPO
CRONOGRAMA FÍSICO- FINANCEIRO

TOMADOR:
EMPREENDIMENTO:

ITEM	DISCRIMINAÇÃO DE ATIVIDADES	mês / /	A Realizar em ( ) Mes(es) ( ) Bimestre(s) ( ) Trimestre(s) ( ) Quadrimestre(s) (X) Semestre(s)											(ÚLTIMA) Total (em R$)
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
1	Assessoria de Imprensa		16.000,00				16.000,00							6.000,00	38.000,00
2	Designer Gráfico		8.500,00				8.500,00							1.000,00	18.000,00
3	Atualização do Site		4.400,00				4.400,00							2.000,00	10.800,00
4	Boletim Informativo virtual		5.000,00				5.000,00							3.500,00	13.500,00
5	Email Marketing		4.200,00				3.200,00							1.000,00	8.400,00
6	Criação vídeo		10.940,00				10.940,00							2.000,00	23.880,00
7	Suporte Técnico		24.700,00												24.750,00
	TOTAIS	0,00	73.740,00	0,00	0,00	0,00	48.040,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15.500,00	NIHIL 139.330,00
	CONTRAPARTIDA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	NIHIL 0,00
	FINANCIAMENTO (MAXIMO 80%)	0,00	73.740,00	0,00	0,00	0,00	48.040,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15.500,00	NIHIL 139.330,00

Programação Plurianual (Preencher pelo Proponente) - Usar as colunas de bloco para indicar as parcelas de liberação, caso o desembolso seja compartimentado/caso preciso. Exemplo: Bloco 1 - 30% do valor FEHIDRO

OBSERVAÇÃO HPO VIGENTE (Preencher pelo Proponente) - Descrever as alterações realizadas em relação ao HPO vigente (caso houver)

OBSERVAÇÃO ANEXO VIII (Preenchido pelo Agente Técnico, caso necessário)

Responsável Técnico

Nome: Flavio Sant Rivoli
RG: 47.190.307-SSP/SP

Representante Legal Tomador

Nome (a):
RG: 43.144.917-2

Karina Prado
CPF: 438.583.308-50

Agente Técnico:

Assinatura:

Assinatura:

Assinatura:

Anexo III - Cronograma Físico Financeiro Plano de Educação e Mobilização Social

GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO	ANEXO VII DO MPO	INDICAR DATA BASE (mm/aaaa)	20/04/2021
SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA E MEIO AMBIENTE	CRONOGRAMA FÍSICO- FINANCEIRO		
	TOMADOR:	ASSOCIAÇÃO DOS MORADORES E AMIGOS DE SÃO BENTO DO SAPUCAÍ - AMASÃOBENTO	
FUNDO ESTADUAL DE RECURSOS HÍDRICOS - FEHIDRO	EMPREENDIMENTO:	O caminho das águas para a sustentabilidade: Educação e mobilização para o alcance do ODS 6 em São Bento do Sapucaí	

ITEM	DISCRIMINAÇÃO DE ATIVIDADES	realizado até 30-jun-22	A Realizar em (X) Mes(es) ( ) Bimestre(s) ( ) Trimestre(s) ( ) Quadrimestre(s) ( ) Semestre(s)												ÚLTIMA	Total (em R$)
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
	objetivo específico 1															
	Meta 1 Diagnóstico socioambiental															
1	1 Pesquisa documental		3.466,67	3.466,67	3.466,67											10.400,00
2	2 Visitação aos bairros			4.897,00	4.897,00											9.794,00
3	3 Biomapa			4.387,03	4.387,03	4.387,03	4.387,03	4.387,03	4.387,03							26.322,20
	objetivo específico 2															
	Meta 1 Seminário abertura e encerrramento															
6	1 Organização			435,00	435,00											870,00
7	2 Convite			1.965,50	1.965,50											3.931,00
8	3 Seminário Abertura					3.417,90	3.417,90									6.835,80
9	4 Organização										870,00					870,00
10	5 Convite										3.931,00					3.931,00
11	6 Seminário Encerramento											9.418,80				9.418,80
	Meta 2 Rodas de conversa															
12	1 Rodas de Conversa						1.111,28	1.111,28	1.111,28	1.111,28	1.111,28					5.556,40
	objetivo específico 3															
	Meta 1 4 intervensões em 4 bairros															
14	montagem estrutura local						1.333,92	1.333,92	1.333,92	1.333,92	1.333,92					6.669,60
14	1 Almoço conceitual						1.834,40	1.834,40	1.834,40	1.834,40	1.834,40					9.172,00
15	2 seminário saneamento						302,00	302,00	302,00	302,00	302,00					1.510,00

16	3 seminário ciclo da água						232,00	232,00	232,00	232,00	232,00						1.160,00
17	4 seminário resíduos						556,38	556,38	556,38	556,38	556,38						2.781,90
18	5 arte educativa						1.112,00	1.112,00	1.112,00	1.112,00	1.112,00						5.560,00
	objetivo específico 4																
	Meta 1 4 intervensões práticas																
20	1 água se cultiva							5.444,18	5.444,18	5.444,18	5.444,18						21.776,70
	objetivo específico 5																
	Meta 1 capacitação jovens multiplic																
21	1 Chamada		5.275,00														5.275,00
22	2 Seminário preparatório			1.360,00													1.360,00
23	3 Aplicação de análise			128,89	128,89	128,89	128,89	128,89	128,89	128,89	128,89	128,89					1.160,00
24	4 Seminário inicial			3.100,00													3.100,00
26	5 Estágio			5.808,00	5.808,00												11.616,00
27	6 Curso muitiplicadores					1.455,53	1.455,53	1.455,53	1.455,53	1.455,53	1.455,53						8.733,20
28	7 Trabalho prático						988,80	988,80	988,80	988,80	988,80						4.944,00
29	8 Trabalho prático					124,57	124,57	124,57	124,57	124,57	124,57	124,57					872,00
30	9 Trabalho no acomp. Cient			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0,00
31	10 Semin encerram estágio													3.564,80			3.564,80
	objetivo específico 6																
	Meta 1 Relatório analítico																
32	1 acomp processam dados				1.713,13	1.713,13	1.713,13	1.713,13	1.713,13	1.713,13	1.713,13	1.713,13					13.705,00
33	2 elaboração relatório final											3.126,67	3.126,67	3.126,67			9.380,00
	Documentação audio visual																
32	serviço contínuo			740,00	740,00	740,00	740,00	740,00	740,00	740,00	740,00	740,00	740,00				7.400,00
	Comunicação																
	site																

32	criação, suporte...		1.575,00	1.575,00												3.150,00
33	hospedagem		53,00	53,00	53,00	53,00	53,00	53,00	53,00	53,00	53,00	53,00	53,00	53,00		636,00
	criação de arte															
32	logomarca, convites, cartaz		805,00	805,00	805,00											2.415,00
	mídias digitais															
32	gestão de postagens		150,00	150,00	150,00	150,00	150,00	150,00	150,00	150,00	150,00	150,00	150,00	150,00		1.800,00
	aquisição de material															
32	equipamento multimídia		1.949,33	1.949,33	1.949,33											5.848,00
33	material básico		504,70	504,70	504,70											1.514,10
	administr/executivo															
32	material de escritório		653,05	653,05												1.306,10
33	serviço apoio administrativo		1.245,83	1.245,83	1.245,83	1.245,83	1.245,83	1.245,83	1.245,83	1.245,83	1.245,83	1.245,83	1.245,83	1.245,83		14.950,00
TOTAIS		0,00	15.677,58	33.224,01	28.249,08	13.415,89	20.886,67	22.912,94	22.912,94	18.525,91	23.326,91	16.700,89	5.315,50	8.140,30	NIHIL	229.288,60
CONTRAPARTIDA			200,00	1.825,83	1.425,83	891,67	3.105,67	3.602,70	3.602,70	3.119,36	4.279,36	750,00	0,00	200,00	NIHIL	23.003,12
FINANCIAMENTO		0,00	15.477,58	31.398,18	26.823,25	12.524,22	17.781,00	19.310,24	19.310,24	15.406,55	19.047,55	15.950,89	5.315,50	7.940,30	NIHIL	206.285,48
Programação Financeira Preliminar (Preenchida pelo Proponente) - Utilize as colunas ao lado para indicar as parcelas previstas, conf. o desenvolvimento do empreendimento e/ou o processo licitatório, sendo a última de no mínimo 10% do valor FEHIDRO.																0,00
DESEMBOLSO APROVADO (Preenchido pelo AgenteTécnico, define número e valor de cada parcela)																0,00
CONTRAPARTIDA APROVADA (Preenchido pelo AgenteTécnico, define número e valor de cada parcela))																0,00

Responsável Técnico		Representante Legal Tomador		Agente Técnico:	
Nome:	Laís de Almeida Sampaio Magalhães	Nome(1):	Petronilha Ambrogi de Oliveira	Nome do Analista:	
Reg. Profissional:	CAU/ BR A94903-5	RG: 4 .108. 936-3	CPF: 789. 957. 958- 91	Reg. Profissional:	
		Assinatura:		Assinatura:	
		Somente no caso do Proponente Tomador onde mais de um Dirigente assina o contrato.		Nome do Resp. pela Unidade:	
		Nome(2):			
		RG:	CPF:	Reg. Profissional:	
Assinatura:		Assinatura:		Assinatura:	

18.DOCUMENTOS REFERENCIADOS - CONSULTA

RESOLUÇÃO ANA 1190-2016

Sítio SIGRH - Sistema Integrado Gestão Recursos Hídricos

Deliberação CBH-SM 10-2021- adequação-papi 2020-2023

Relatório de situação - 2021-ano-base-2020

Deliberação CRH 231__20/12/2019