



SECRETARIA EXECUTIVA

Av. Prof. Frederico Hermann Junior, 345 – Prédio 12 – 3º andar
Alto de Pinheiros - CEP 05459-900 – São Paulo / SP

PLANO DE TRABALHO

Acompanhamento Pós-Conclusão (PT 20)

Objetivo

Fornecer subsídios na avaliação da eficácia do empreendimento e de sua sustentabilidade, visando fazer eventuais recomendações ao Tomador, se couber, e aperfeiçoar procedimentos das fases anteriores do processo FEHIDRO, considerando indicadores de melhoria.

Critérios de seleção dos projetos

Selecionar aproximadamente **50% dos projetos estruturais concluídos** e até **3% dos projetos não estruturais**, considerando os critérios:

- **Tempo de conclusão:** concluídos há mais de 6 meses e menos de 12 meses (MPO).
- **Tipo de conclusão:** Conclusão total ou parcial sem devolução
- **Comitês de Bacia:** Equilibrar a seleção entre os comitês.
- **Municípios diferentes:** Equilibrar a seleção entre os comitês.
- **Indicados pelo Agente Técnico**
- **Maiores valores per capita:** Valor pago/população beneficiada.
- **Capacidade de mensurar resultados objetivos:** Para projetos não estruturais.
- **Inovação ou potencial de replicação:** Para projetos não estruturais.

Etapas e responsabilidades

1. SECOFEHIDRO

- Seleciona os empreendimentos com base nos critérios.
- Informa via sistema ao Agente Técnico os projetos escolhidos e se há necessidade de vistoria.
- Consolida os PT 20 para relatórios e melhorias de processo.



SECRETARIA EXECUTIVA

Av. Prof. Frederico Hermann Junior, 345 – Prédio 12 – 3º andar
Alto de Pinheiros - CEP 05459-900 – São Paulo / SP

2. AGENTE TÉCNICO (20 dias)

- Solicita dados atualizados ao Tomador.
- Realiza vistoria de campo (se pertinente).
- Elabora o relatório **PT 20**, com:
 - **Síntese do Empreendimento** (objetivos, metas, resultados).
 - **Análise Técnica** (vistoria, desempenho, conservação, indicadores).
 - **Conclusão** (conformidades/inconformidades, recomendações).

3. TOMADOR

- Responde às solicitações do Agente Técnico.
- Fornece relatórios, evidências e agenda para vistoria, se necessário.

Controle

Criar uma tabela com os **códigos do empreendimento** e **Status pós conclusão**

O Status deve conter as seguintes situações:

- Vistoria dispensada
- Solicitar vistoria
- Vistoria pendente
- Vistoria realizada

Na próxima análise serão analisados os que estiverem com a coluna **Status pós conclusão em branco**.

A Análise será realizada anualmente, no 1º trimestre de cada ano, com exceção da primeira vistoria, que será realizada no 3º trimestre do ano vigente (2025).



SECRETARIA EXECUTIVA

Av. Prof. Frederico Hermann Junior, 345 – Prédio 12 – 3º andar
Alto de Pinheiros - CEP 05459-900 – São Paulo / SP

Os empreendimentos incluídos em cada análise não serão considerados nas análises subsequentes, exceto em casos específicos (mediante justificativa)

Modelo de comunicado:

Assunto: Acompanhamento de Resultados (Pós Conclusão) – PT20

Estrutural:

Prezado Agente Técnico, informamos que este empreendimento foi selecionado pela SECOFEHIDRO para a fase de Acompanhamento de Resultados (Pós Projeto). Solicitamos a realização de vistoria técnica e a elaboração do Parecer Técnico (PT 20), conforme diretrizes do Manual de Procedimentos Operacionais do FEHIDRO, item 26, devendo ser providenciado o agendamento e a coleta das informações necessárias junto ao tomador.

Não Estrutural:

Prezado Agente Técnico, informamos que este empreendimento foi selecionado pela SECOFEHIDRO para a fase de Acompanhamento de Resultados (Pós Projeto). Solicitamos a elaboração do Parecer Técnico (PT 20), conforme diretrizes do Manual de Procedimentos Operacionais do FEHIDRO, item 26, devendo ser providenciado a coleta das informações necessárias junto ao tomador.