**MEMÓRIA DE REUNIÃO DO GRUPO DE TRABALHO CONJUNTO DA**

**CÂMARA TÉCNICA DE COBRANÇA E COMITÊS DE BACIAS HIDROGRÁFICAS**

**DATA:** 12/08/2015

**HORA:** 09h30min

**LOCAL:** Agência de Bacia do Alto Tietê - Rua Boa Vista, 84 - 6º andar - São Paulo/SP

**PARTICIPANTES:**

Aécio Ferreira Murakami – CBH-PARDO

Amphilóphio Vinicius Andrade de Oliveira – P. M. Martinópolis

Ana Lucia Aurélio – SSRH/CRHi (coordenadora)

Antonio Carlos Coronato – SSRH/DAEE

Carine D. Martins – P. M. Cajamar

Francisco José de Toledo Piza – CBH-AT

Irineu Takeshita de Oliveira – CBH-RB

João Cabrera Filho – FAESP

Jorge Luiz Silva Rocco – FIESP

Luiz Otávio Manfré – CBH-BT

Luiz Roberto Barretti – P. M. Piquete

Mariza Guimarães Prota – SSRH/SABESP (relatora)

Murilo Gonçalves Cavalheiro – CBH-PP

Priscila Freire Rocha – FIESP

Sandro Roberto Selmo – CBH-PP

Vera Lucia Palla – SAA

Vinícius Dias Campos – P. M. Cajamar

Yara M. Chagas de Carvalho – SAA/IEA

**PAUTA:**

1. Aprovação da memória de reunião de 02/07/2015.

2. Análise da minuta de Deliberação para a revisão da cobrança.

A reunião iniciou com a aprovação da memória da reunião do dia 2 de julho. Sr. Cabrera comentou sua sugestão, enviada por e-mail, sobre a inclusão da fala do Sr. Piza sobre a dificuldade da agricultura em apurar impacto na memória da reunião do dia 14 de abril.

Ao iniciar o 2º item da pauta, a coordenadora comunicou que amanhã haverá reunião da Câmara Técnica de Cobrança para analisar a minuta resultante da reunião de hoje; informou que haverá uma reunião no dia 26 de agosto com os secretários executivos para tratar do relatório de situação e sugeriu apresentar a minuta final da deliberação nesta reunião, para que os comitês promovam as discussões internas até o fim de setembro. Foi lembrada a necessidade de se estabelecer o formato das propostas dos comitês, para facilitar o processamento das manifestações e a revisão final da minuta.

Iniciando a análise da minuta de Deliberação, enviada ao Grupo em 03/08/2015, a Sra. Ana Lucia informou que, ao consultar o “Manual de Redação dos Atos Oficiais e de Comunicação da Secretaria da Fazenda” (2008), verificou que os ***Considerandos*** devem ser formulados como justificativa para o ato em questão. A análise da minuta teve, então, início, com as seguintes propostas:

* Ementa - substituir a palavra *alteração* por *revisão* (aqui e em todo o texto);
* 2º considerando – considerar a lei como um todo, sem citar artigo específico;
* 3º considerando – acrescentar que este Decreto regulamenta a Lei para os usuários urbanos e industriais;
* 5º considerando – foi questionado se deveriam ser citados outros artigos da Deliberação CRH nº 111/09, mas constatou-se que só o inciso IX trata deste assunto;
* 6º e 7º considerandos – foi questionada a inclusão da participação da CTAJI no texto e, após consulta à ata da plenária do CRH, decidiu-se pela exclusão da menção à CTAJI;
* 7º considerando – incluir “*estudo e* debate” e, no final, “*bem como fórum virtual participativo e reuniões no âmbito dos CBHs*”.

Sra. Priscila falou novamente sobre a importância das reuniões regionais, devido à diferença de composição destes colegiados e do GT-COBRANÇA, composto principalmente por secretários executivos. Sr. Manfré lembrou que, na última reunião, essa metodologia foi considerada complexa quanto à execução e pouco produtiva, e definiu-se que essa discussão seria retomada no fim da reunião.

Após a leitura de toda a minuta de Deliberação, sua análise foi retomada, ressaltando as seguintes alterações e discussões:

* Artigo 1º – a proposta da Sra. Priscila de incluir “*e aplicação dos recursos*” após *emissão de boletos* foi questionada pelo Sr. Manfré, devido à possibilidade de interromper o processo de cobrança, caso haja problema na aplicação dos recursos, ao que Sr. Piza sugeriu que considerasse o empenho da aplicação dos recursos;
* Sra. Ana Lucia sugeriu que fosse especificada a atividade considerada como início da cobrança – emissão dos boletos, pagamentos ou aplicação dos recursos, e Sr. Jorge lembrou que alguns comitês demoram a liberar recursos após a emissão dos boletos. Essa questão ficou para ser definida no Anexo III.
* Artigo 1º – propôs-se excluir “*no respectivo Decreto específico*” e alterar “*e nas quais se pretende revisar mecanismos*” por “*com a finalidade de orientar a revisão dos mecanismos...*”;
* Artigo 2º – a necessidade e a conveniência de se incluir definições no corpo da deliberação foram analisadas e considerou-se desnecessária, exceto para o caso de transposição, que deve ser incluída no artigo correspondente ou no Quadro 1 do Anexo II;
* Sra. Yara lembrou que transposição também acontece em indústrias e agricultura; Sr. Manfré propôs substituir a palavra água por recursos hídricos para englobar efluentes, mas não houve consenso; foi definido que não será considerado coeficiente de transposição para lançamento; Sr. Barretti sugeriu frisar o conceito de transposição e retirar “*para suprir demandas...*” do final desta definição.
* Artigo 4º - Sr. Irineu questionou o termo *deverão*, em especial no inciso II, sugerindo substituir por *poderão*, porém definiu-se que deve permanecer como está, consultando posteriormente a CTAJI;
* Artigo 4º - inciso V - Sra. Priscila sugeriu inclusão da necessidade do comitê doador avisar o vizinho, e que este deve designar representante para participar dos debates sobre o Coeficiente Ponderador X13; Sr. Barretti reforçou a ideia de que o comitê deve designar membros do comitê, e não usuários fora dos seus membros; e Sr. Manfré ressaltou a importância de estender para UGRHis adjacentes; resultando assim a seguinte redação: “*Informar o(s) CBH(s) da(s) UGRHi(s) adjacente(s), a(s) qual(s) poderá(ão) designar representantes, incluindo usuários membros, para participar dos debates que objetivem a revisão de valores para o coeficiente ponderador X13*”.
* Artigo 4º - parágrafo 2º - alterar *nos termos do parágrafo único,* e não *2º*, e substituir *aferição* por *monitoramento.*

Alguns aspectos gerais foram levantados durante a discussão:

* Sra. Ana Lucia lembrou que há prazos a serem cumpridos, porém foi ressaltada a necessidade de se tomar cuidado ao agilizar as definições, para não errar novamente por falta de discussão;
* A coordenadora reforçou a necessidade de se manter as decisões tomadas por ocasião do Fórum e das reuniões subsequentes, e sugeriu que eventuais divergências sejam discutidas nos comitês;
* Sr. Irineu lembrou que novos coeficientes deverão ser levados pelos comitês interessados, com a devida justificativa, na época da proposta de revisão, e que não devemos especificar coeficiente Y para transposição de bacia.

Devido ao horário, a análise da minuta foi interrompida, devendo ser complementada amanhã, na reunião da CTCOB. A minuta finalizada deverá ser apresentada na reunião programada para o dia 26 de agosto, com todos os comitês de bacia. Foi ressaltada a importância de se convidar, além dos secretários executivos, também os coordenadores das Câmaras Técnicas ou GTs de Cobrança. A coordenadora alertou que nem todos os comitês têm Câmaras Técnicas ou GTs de Cobrança atuantes no momento, sendo aceita a sugestão de que, nestes casos, sejam mobilizadas as Câmaras Técnicas de Planejamento. Não foi aceita a proposta de envolver apenas os comitês que já tem cobrança implantada. Ficou definido que deverá ser apresentada a minuta de deliberação e uma forma padronizada para manifestação dos comitês, contendo justificativa para suas sugestões. Cada comitê deverá enviar suas contribuições consensuais, agrupadas em um único documento, e, caso não tenham contribuições, deverão responder à CRHi, informando isso. Sra. Ana Lucia propôs a realização de uma reunião no final de setembro para uma discussão geral e esclarecimento de dúvidas, aberta a todos os comitês, mas não foi considerada adequada. Sr. Manfré alertou que, dentre os usuários, apenas SABESP e FIESP participariam, e Sra. Priscila lembrou a dificuldade de participação dos três segmentos. Sr. Jorge propôs que a compilação das contribuições seja feita em uma reunião de um grupo pequeno. Após estas definições, a reunião foi encerrada.

**MATERIAIS RELACIONADOS (enviados junto à convocação em 03/08/2015):**

* Memória de Reunião\_GT\_02.07.15\_minuta.docx;
* Minuta de Deliberação de Revisão da Cobrança;
* “Checklist" dos 12 itens definidos para integrar a minuta de Deliberação.

Elaborada por:

Mariza G. Prota

SSRH/SABESP

mprota@sabesp.com.br