ATA EXECUTIVA CBH-BS

2ª REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DE 2019

Data: 29 de maio de 2019

Local: Secretaria de Educação – SEDUC

Rua José Borges Neto, 50, Bairro Mirim, Praia Grande-SP

**Conselheiros presentes conforme lista de presença arquivada na Secretaria Executiva:**

**Segmento Governo do Estado de São Paulo**

Sidney Felix Caetano – DAEE – Secretário Executivo do CBHBS

Ricardo Kenji Oi - DAEE

Mario Benetatti Filho – SABESP

Sandra Jules Gomes da Silva – SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA E M.AMBIENTE

Maria Emília Botelho – CETESB

Enedir Rodrigues – CETESB

Elias Carlos Daccache – DIR.REGIONAL DE SAÚDE-DRS-IV-GVS-XXV-SANTOS

Raquel A. Chini – Secretaria de Desenvolvimento Regional

Márcio A. A Quedinho – Secretaria de Desenvolvimento Regional

**SEGMENTO SOCIEDADE CIVIL:**

Celso Garagnani – ROTARY CLUBE DE CUBATÃO – Vice-Presidente do CBHBS

Valdir Felisberto de Souza – LAR DAS MOÇAS CEGAS

Zulma dos Santos – ASSOC. TETO E CHÃO

Daniel Antonazzi Ribeiro Mendes – ASSOC. AMIGOS DA RIVIERA DE SÃO LOURENÇO

Valeria Margareth de Campos V.Valadão – AG.NAC. DESENVOLV.ECO SOCIAL-ANDES

Marcio dos Reis Nascimento –ASSOCIAÇÃO CONSTRUINDO O FUTURO

Adriana Florentino de Souza – UNISANTOS

Sueli Moroni da Silva Machado – CIESP-Cubatão

Roberto Fioravanti Carelli Fontes – UNESP – CAMPUS SÃO VICENTE

Syllis Flavia Paes Bezerra – ECOPHALT

Carlos Antonio de Araújo – ASSOC.BENEF.CATADORES DE MATERIAL RECÍCLAVEL DA B.S

Wanderson Alves Lopes – SIND.TRAB.IND.QUÍM.E FARM.E FERT.

Silvio Francisco Nunes – SIND.DOS SERVIDORES PÚBLICOS MUN.DE SÃO VICENTE

Joaquim Marino Telle - ASSOCIAÇÃO MONGAGUENSE DE ENGENHEIROS E ARQUITETOS

Nelson Antonio Portero Junior – ASSOC.DOS ENGº,ARQUITº E AGRON.DE BERTIOGA

José Maciel de Brito – ASSOC.DOS ENGº E ARQUITº DE SÃO VICENTE

**SEGMENTO DOS MUNICÍPIOS:**

Alberto Pereira Mourão – P.M DE PRAIA GRANDE – Presidente do CBHBS

Rui Lemos Smith – P.M DE PRAIA GRANDE

Mauro Haddad Neri – P.M DE CUBATÃO

RuY Manoel Alves dos Santos – P.M DE ITANHAÉM

Tenisson Azevedo Junior – P.M DE MONGAGUÁ

Fernando Almeida Poyatos – P.M DE BERTIOGA

Eder Santana de Oliveira – P.M DE SANTOS

Joanete Maria do Nascimento – P.M DE SÃO VICENTE

No dia 29 de maio de 2019, às 14:00 hs, deu-se início à 2ª reunião extraordinária de 2019 do Comitê da bacia hidrográfica Baixada Santista-CBHBS; composta a mesa Diretora pelo Vice-Presidente Celso Garagnani (Rotary Club-Cubatão) e o Secretário Executivo Sidney Felix Caetano (DAEE). **01-Abertura.** O Vice-Presidente cumprimentou e agradeceu a presença de todos. Comunicou que o Presidente Alberto Pereira Mourão não poderia chegar a tempo no início da reunião e, constatando quórum estatutário deu início aos trabalhos. **02-Leitura e aprovação da Ata da 1ª reunião extraordinária de 2019**. Foi aprovada por unanimidade. **03-Comunicados da Secretaria Executiva.**O Secretário Executivo, Sidney Felix Caetano solicitou a presença de Maria Emília Botelho (CETESB), Coordenadora do Grupo Vertente Litorânea, para comunicar sobre o Encontro da Vertente Litorânea. Maria Emília relembrou que a Vertente Litorânea é composta pelos os três Comitês litorâneos, Litoral Norte, Baixada Santista e Vale do Ribeira. O Grupo Técnico da Vertente Litorânea foi criado para, em conjunto, tratarem dos problemas comuns aos 03 Comitês, assim como para incluir as demandas surgidas no Plano Estadual de Recursos Hídricos. Após várias reuniões conjuntas, ficou estabelecido fosse criado um projeto de articulação e fortalecimento dos comitês da vertente litorânea em 03 fases. A primeira fase do projeto coube ao LN e foi finalizada em 2017. Nele foram elencadas as seguintes prioridades que constam do PERH, 01) 01 curso de Capacitação a ser desenvolvido pelo CBH-BS, 02) Materiais de Comunicação a ser desenvolvido pelo Vale do Ribeira e 03) Educação Ambiental a ser desenvolvido pelo Litoral Norte. A segunda fase coube ao Comitê do Vale do Ribeira, cujo evento final deu-se entre os dias 22 a 24/de maio, na cidade de Cananeia e, a 3ª fase deverá acontecer na Baixada Santista, cujo projeto está para ser iniciado agora em 2019. Salientou que a 2ª fase realizada no Vale do Ribeira, contou com palestras de vários órgãos, entre eles a CETESB, CTH, EMBRAPA, PCJ, entre outros; houve a realização de oficinas com temas como: Redes de Monitoramento, Enquadramento dos Corpos D’ água; Sistemas alternativos de captação e tratamento de esgoto; Estratégias para enfrentamento da sazonalidade x infraestrutura, entre outros. Finalizou que o relatório final deverá ser divulgado brevemente a todos. A seguir, o Secretário informou que ocorrerá o 17º Diálogo Interbacias de educação ambiental, tema que foi detalhado pela Sra. Márcia Chaves (CBHBS). Márcia iniciou a explanação dizendo que, os organizadores do 17º Diálogo entraram em contato com a Secretaria executiva, informando que nesse ano o evento deve acontecer com maior antecedência, no final de julho. Esse evento envolve todos os Comitês do Estado com foco na educação ambiental. Inicialmente as Diretorias de ensino do Estado tinham frequente participação, mas atualmente a presença tems ido um pouco menor, porém a indicação é a de incentivar a participação das Diretorias de ensino da região. A princípio também serão custeadas duas pessoas representando o segmento da Sociedade civil organizada. Provavelmente, na próxima reunião poderemos dar maiores informações sobre a formatação desse Diálogo Interbacias. Continuando, o Secretário Executivo comunicou que a SECOFEHIDRO em sua Deliberação COFEHIDRO 202/30 de abril de 2019, alterou o prazo estipulado na deliberação anterior de 2018, sobre os empreendimentos indicados em 2018, para 31/07/2019, e que também foi dilatado o prazo para entrega do Relatório de Situação para a mesma data. Sobre a Deliberação COFEHIDRO 203/30 de abril de 2019 que dispõe sobre o Plano de aplicação de recursos hídricos do FEHIDRO/2019, o Anexo 2 contém a distribuição dos investimentos aos colegiados para 2019, totalizando, incluindo as sobras de anos anteriores, para o CBHBS R$ 1.431.540,02 (hum milhão, quatrocentos e trinta e um mil, quinhentos e quarenta reais e dois centavos**).** Na sequência o Presidente pediu desculpas pelo atraso e solicitou o início da apresentação da Agência Metropolitana da Baixada Santista-AGEM. **04-Apresentação do Plano de Resíduos Sólidos da RMBS pela AGEM.** Márcio Aurélio de Almeida Quedinho (AGEM- Diretoria técnica) apresentou a Implementação de Ações do Plano Regional de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos da Baixada Santista (PRGIRS-BS), e, em síntese, destacou a importância do tratamento dos resíduos sólidos urbanos na região, em um trabalho que vem sendo desenvolvido há muitos anos. Destacou que em 2016 foi realizado um estudo que culminou na solicitação de recursos financeiros para implementar sua realização. Havia muito pouco de coleta seletiva e o aterro existente tinha seu tempo de vida bem limitado, portanto trazia necessidade de um Plano de resíduos sólidos. Em 2017 trabalharam intensamente no Plano regional integrado contratado pela AGEM com recursos FEHIDRO, que por sua vez também contratou o IPT, com objetivo de apontar soluções para a questão dos Resíduos Sólidos na região, considerando os aspectos ambientais, econômicos e sociais, da coleta seletiva, reutilização e reciclagem, sistemas de responsabilidade pós-consumo, características geográficas, populacionais e de ocupação do solo dos municípios envolvidos. Os estudos foram entregues em 2018 tendo como eixo temático a Câmara técnica de meio ambiente e saneamento do conselho elencando diversos temas, e não ofereceu uma solução única porque a região, com 9 municípios, é muito dinâmica e complexa, assim foram sugeridas diversas soluções para o destino dos resíduos, pela a pergunta incentivadora: Qual é a melhor solução que queremos, e os procedimentos a serem adotados? Estabeleceram então o Plano de ação, com metas, para implantar as estratégias e as ações propostas no PRGIRS referente a Resíduos domiciliares, Resíduos de grandes geradores, Pequeno comércio, Poda, Resíduos afetos a logística reversa como as embalagens em geral e os eletroeletrônicos, que é um fator muito importante, devendo ser envolvidos todos os entes responsáveis. Como elaboração de cenários e diretrizes para os resíduos na Baixada Santista pretendem desenvolver as estratégias e ações as propostas no PRGIRS quanto à redução de resíduos, conforme especificado no objeto e definir a combinação de rotas para o processamento e destinação final dos resíduos sólidos que garanta uma solução por 20 a 30 anos para viabilizar a implementação das soluções para toda a região. Sobram as atividades macro e entregáveis, terá como resultado um Termo de Referência para chamamento público de uma empresa a ser contratada para implementar a proposta, que inclui mapeamento de fluxos de coleta e destinação e como macroatividades, o objetivo é conhecer quem produz os resíduos, quem poderia ajudar na separação e coleta e os fluxos que os resíduos seguem, tendo como entregáveis o projeto conceitual para segregação dos resíduos, projeto conceitual para ampliação da coleta e implantação de cooperativas, manual para implantação de compostagem, termo de compromisso para logística reversa e parcerias entre o poder público e a iniciativa privada. Os Workshops envolvendo toda a sociedade tem como objetivo amadurecer o entendimento técnico sobre as tecnologias de processamento de resíduos e criar visão compartilhada entre técnicos, gestores e a população. Entregáveis Workshops, Visitas técnicas e Reuniões técnicas. Dos Arranjos microrregionais, o objetivo é definir arranjos microrregionais com melhores condições técnicas e econômicas para as etapas de processamento dos resíduos. Entregáveis, estruturas definidas de arranjos a serem implementados. Identificação de áreas favoráveis que tipo de produto e onde estão as áreas melhor localizadas, e a quantidade, por mapeamento. Entregáveis, mapa de regiões viáveis para a instalação. Definição do arranjo tecnológico, com objetivo de definir o conjunto de tecnologias a serem utilizados para o processamento dos resíduos. Entregáveis, Modelagem conceitual de uma, ou mais, unidade de processamento para implementaçãoe o Termo de referência para o processo licitatório. Apresentou em seguida o cronograma de trabalho com a Discriminação de atividades, no período de 12 meses com entregas em Produtos: PRODUTO1-PlanodeTrabalho; PRODUTO2-Relatório de Mapeamento dos Fluxos e Aplicação de Tendências de Evolução na Gestão de Coleta e Destinação dos Resíduos da Baixada subdivididos em Produto2.1-Projeto conceitual, um manual, de implantação,desegregação, acondicionamento e coleta de resíduos separados em três frações: rejeitos orgânicos e recicláveis. Produto 2.2-Projeto conceitual, um manual de ampliação da abrangência da coleta seletiva e de implantação de cooperativas consorciadas. Produto2.3-Manual de orientação customizado de implantação de unidades municipais e o microrregional de compostagem. Produto 2.4-Minuta de um Termo de compromisso entre o setor público e privado de logística reversa de eletroeletrônicos eembalagens em geral. PRODUTO3-RelatórioFinalContendo ações consorciadas para a redução de resíduos destinados a aterros,as áreas identificada sem escala municipal eo Termo de Referência da Solução proposta. Ao final da apresentação se colocou à disposição para maiores esclarecimentos. Mauro (Coordenador da câmara temática meio ambiente-AGEM) ressaltou que não sabiam exatamente o que queriam, porém sabiam que não queriam o modelo atual e precisariam avançar na construção de um novo modelo, por isso pensaram na continuidade do Plano. Disse que anteriormente a Agência estava sem representante na Diretoria de modo que não pode assinar a proposta e a orientação da Secretaria executiva do Comitê foi para aguardar. Ressaltou que o município de Cubatão não apresentava projetos FEHIDRO desde 2007. No caso específico havia o impedimento jurídico pela falta do representante legal do proponente e, apesar de todos fatores adversos tiveram bastante dinamismo, por isso na reunião estavam apresentando a continuidade do Plano como o modelo para a região, e já superaram a 1ª fase com a participação da sociedade civil, das cooperativas e catadores. Enedir Rodrigues (CETESB-Santos) disse que o atual modelo de aterro sanitário apresentou proposta de revisão para o aumento da capacidade de volume, de forma que a CETESB renovou a licença por mais de 2 anos, abril de 2021 para a terrestre ambiental, e paralelamente ocorre a fase de licenciamento da instalação para ampliação do aterro, permitindo vida útil por mais 4 anos, totalizando 6 anos, porém bem longe do ideal. Destacou a importância, da continuidade dos trabalhos com o Plano, em um cenário de futuro incerto. O Presidente agradeceu a AGEM pela formulação e apresentação do Plano, solicitou que Raquel (Diretoria da AGEM) participasse da mesa dos trabalhos. Raquel agradeceu a recepção de todos, esclareceu que recentemente tinha assumido a Direção e corroborou sobre a urgência da realização do Plano buscando soluções ideais para a região, pois cada município apresenta sua especificidade, para tanto seria necessário todo o respaldo no fortalecimento do Plano, porém mais do que elaborar um Plano buscavam resultados, a ação, e se colocou à disposição conjuntamente com toda equipe. O Presidente abriu a palavra para as considerações e participação do plenário, e solicitou prosseguirem encaminhando o Plano para análise da Câmara técnica e posteriormente aprovação no plenário. Defendeu a importância do projeto, sendo que em seu município a coleta seletiva de lixo é diária há algum tempo, e aprimoraram inclusive a coleta e operações de materiais que podem ser reaproveitáveis, como móveis. Também esclareceu que apesar de já ter dito em diversas reuniões, sobre a política reversa, tinha receio de coletar material sem ter o destino adequado, criando novo ônus para as Prefeituras. No município já regularizou materiais como óleo, pneus, lâmpadas e pilhas, através dos Ecopontos, porém, em outras áreas havia necessidade de mapeamento e abrir uma política de diálogo junto às empresas responsáveis na busca de uma solução regional, pensando principalmente na destinação, sem ônus para Prefeituras e ainda que no seu município já havia legislação adequada para grandes centros comerciais em relação a compostagem, devido ao aspecto redutor do lixo, e por fim disse que o prazo de 6 anos é muito curto, até porque provavelmente não será aprovado um novo aterro sanitário. Syllis Flávia Paes Bezerra (ECOPHALT) ressaltou a importância de realizar a Compostagem, através da Educação Ambiental e que está realizando o Programa Ecokids Composta nas escolas da região visando diminuir o volume do lixo orgânico, ensinando a construir composteiras com baldes e incentivando a compostagem nas escolas, sendo importante a realização de parcerias com as ongs, a por isso, também a importância da participação do Comitê.. Maria Emília (CETESB) destacou que somente através da união conseguiriam resolver a questão dos resíduos e por isso a importância da AGEM como parceira, em uma iniciativa do CBH-SMT, parabenizou pela iniciativa. O Sr. Ibraim (concidadania) colocou no debate a questão da importância do lixo orgânico e sua relação com a reciclagem e, que para constar do Plano o tratamento anaeróbico, principalmente pelo biodigestor, talvez até regionalmente pelo considerado volume de resíduos, entrando como conteúdo no próprio Termo de Referência, considerada sua relevância. O Sr. Mauro disse que o IPT tem uma planta e tratamento, de biodigestor em Bertioga, e não estava descartado, mas no andamento do Plano poderiam avançar. O Sr. Enedir lembrou que logo que fosse definida a opção de caminho para a região, inevitavelmente haveria a etapa de licenciamento, que tem um tempo próprio, porém não curto, portanto, quanto mais rápido fosse aprovado o Plano, maior celeridade seria dada ao processo. Celso Garagnani (Rotary Clube Cubatão) relembrou o processo de seleção e hierarquização dos pleitos para captar recursos pelo Comitê na execução de projetos em prol da bacia, em consonância com o Plano de bacia, e não havia, nesse sentido, nenhuma regra opondo a que o plenário decidisse pela aprovação de um projeto considerado importante, como o PRGIRS regional, desde que estivesse enquadrado nas ações previstas no Plano de bacia, evidentemente havendo os recursos financeiros, portanto, como conhecedor e, pela importância do projeto, tanto no aspecto social fornecendo a infraestrutura, inclusive ao pessoal que trabalha com reciclagem, como também beneficiando a saúde da população na baixada, e ainda, tendo em vista a urgência do tempo, além do que o tomador seria uma Agência ligada ao Estado, revestida de total seriedade, propôs deliberação para aprovação enquanto projeto prioritário para o Comitê, em caráter excepcional. Cássio (Associação de Engenheiros e Arquitetos de Praia Grande) conjuntamente com profissionais do ramo, se colocaram à disposição para apoiar o Comitê no que for necessário objetivando a realização do projeto. O Presidente ressaltou a proposta do Vice-presidente, além de autorizarem o recebimento da proposta da AGEM, que, mediante a necessidade de celeridade, o projeto siga para aprovação sendo realizadas todas as adequações que se fizerem necessárias, com todo o respaldo dos técnicos, ou seja,seria encaminhado como projeto aprovado desde que também a Câmara técnica aprovasse, conjuntamente com a apresentação de todos projetos na próxima reunião plenária do Comitê no dia 18 de junho. Em votação a proposta foi aprovada por unanimidade. Marcio Paulo (Câmara técnica de planejamento e gestão) disse que no dia seguinte a Câmara se reuniria pela manhã, e se fosse aprovado pelo Comitê já poderiam trabalhar no projeto, juntamente com as demais propostas a serem apresentados na próxima reunião no dia 18 de junho. Na sequência o plenário entrou em debate ssobre falhas nos comunicados para as reuniões do Comitê e suas instâncias. Cleber Ferrão Corrêa (Unisantos) como Coordenador da Câmara de Planejamento disse que solicitou para Secretaria executiva todos os emails, atualizados, e os anteriores, e assim enviou o comunicado, mas os que não receberam poderiam entrar em contato e atualizar o cadastro pelo endereço de email ctpg@unisantos.br e, também comunicou que o envelope do projeto da AGEM, não foi aberto pela gestão anterior, de toda maneira necessitavam cumprir o rito, procedendo à devida análise e, se fosse necessário incorporações de adequações, lembrando inclusive que havia verba para ser utilizada, ainda mais perante as grandes demandas da região. Syllis em questão de ordem, disse que no dia 21 enviou e-mail para o endereço ctpg@unisantos.br a/c Cleber informando a representação da entidade, e perguntando inclusive se seria apresentado na presente reunião algum Plano de ação, infelizmente não recebeu resposta, tendo sido realizada inclusive a reunião e a sua entidade não foi convocada, e nem para a plenária do Comitê, então se tratava de uma demanda de melhoria na comunicação não somente sua, mas de outros membros do colegiado. Sandra Jules Gomes (Secretaria de infraestrutura e meio ambiente) disse que recebeu o email de convocação, mas questionou o prazo, muito exíguo, principalmente para quem tem de se deslocar da Capital para a Baixada, e também expressou sua surpresa com a convocação da reunião para o dia seguinte, assim, reforçou que, apesar de reconhecer a urgência do pleito, a Coordenação deveria se organizar levando em consideração o necessário planejamento para uma viagem de membros do colegiado que estão em sedes mais distantes. Cleber disse que as datas das reuniões foram agendadas na reunião de posse da Câmara técnica, pediu desculpas, esclareceu que para enviar o comunicado houve uma certa demora porque precisava providenciar a documentação necessária para as análises, mas tratará com a Secretaria executiva para que nas próximas reuniões a agenda seja enviada com pelo menos uma semana de antecedência. Sugeriu também a criação de um grupo na rede social Whatsapp para aprimorar e agilizar a comunicação com o colegiado, porém reconheceu que também alguns não têm preferência por esse tipo de comunicação, e realmente para os membros que precisam viajar, e para demais deslocamentos, ficaria mito difícil a presença. Visando a atualização do cadastro o Secretário solicitou que todos colocassem seus endereços completos e atualizados na lista de presença. O Presidente disse sobre a importância do cidadão individual, e seu poder no coletivo, que o país padecia de um grande problema, menos conflito e mais ação, menos conflito e mais solução, menos conflito e mais disposição de ação. Que todas as instituições governamentais terão o devido respeito da sociedade se oferecerem de volta serviços aos cidadãos, o que ocorre através da ação, então deveriam caminhar com mais celeridade, na prática do bom senso, pois também o poder individual poderia de certa forma estar dissolvido pelo coletivo. Novamente colocou atenção para o prazo de esgotamento do aterro, 6 anos, um prazo muito curto, e lá para frente, não havendo uma solução prática para o problema, na busca do culpado inevitavelmente poderiam achar a falta da somatória de bom senso das partes em todos os momentos que tiveram oportunidade de praticar o bom senso e a celeridade. Nesse sentido poderiam começar com a região fazendo a diferença, solicitou então paciência e colaboração de todos para superar as diversas adversidades regionais. **Deliberação: 05-Deliberação CBH-BS nº 351/2019 que Aprova a transferência de recursos de investimento do FEHIDRO para o CBH-LN**, David da Cunha Ferreira (CBH-BS/DAEE) apresentou, em síntese, que a Vertente Litorânea foi criada buscando soluções para assuntos comuns, uma vez que todos possuem uma faixa Litorânea, a Mata Atlântica, o Turismo, e etc. Lembrou que, após uma série de reuniões, fez-se necessário a criação de um projeto de fortalecimento e articulação em III fases, entre os 03 Comitês Liorâneos (BS, LN e RB). Informou que em 2017 o Litoral Norte concliu a fase I; que o RB acabou de finalizar a fase II e, no momento, a BS está para iniciar a fase III, tendo como tomador do recurso financeiro a CETESB. Acrescescentou que na fase I executada pelo Litoral Norte, surgiram 3 demandas a serem executadas, as quais foram distribuídas, como segue: 1) Capacitação (BS); 2) Comunicação (RB) e 3) Educação Ambiental (LN), cabendo a transferência de R$ 80.000,00 (oitenta mil reais), a cada Comitê, perfazendo o total de R$ 240.000,00 (duzentos e quarenta mil reais) para a execução de cada projeto citadp. Lembrou também que já foram deliberadas as transferências entre os Comitês para o RB e o BS. Neste momento, o objeto da presente deliberação e deliberar a sua quota-parte para o LN, para que o mesmo possa dar início ao que lhe compete. A Deliberação foi aprovada por unanimidade. **06-Apresentação dos Planos de Trabalho pelas CTs, CEs, GT e Secretaria Executiva,** foi adiado porque não houve tempo hábil para todas instâncias realizarem suas reuniões e seria mais adequado todas apresentarem conjuntamente. **07-Assuntos Gerais e Encerramento.** O Presidente convocou todos para a próxima reunião no dia 18, às 14h no mesmo local. O Vice-Presidente solicitou que todos os membros mantivessem seus contatos atualizados junto à Secretaria Executiva. O Secretário Executivo comunicou que está sendo providenciado a criação de um novo site para o Comitê, o que virá de encontro as demandas de uma comunicação mais eficaz. O Presidente comunicou que o Secretário fez o levantamento dos recursos alocados e não utilizados no Comitê, o que será tema de apresentação para a próxima reunião, e solicitou que os representantes das Prefeituras dessem atenção ao tema considerando se realmente estão dispostos a executar seus projetos, na consciência dos problemas regionais; citou o caso de seu município com a captação de água em uma região que necessita de melhor preservação, e paralelamente deveriam atacar o cerne do problema na questão do esgotamento sanitário. Nesse sentido ressaltou também a importância do Comitê caminhar por uma agenda unificada com as demais instâncias. Comunicou e convidou todos para a assinatura pelo Governador do estado, dos pleitos FEHIDRO, no dia 04/06 em São Paulo, e no dia 31/05 em Praia Grande com a presença do Secretário de Estado o lançamento das obras da ETE, complementação da rede de esgoto e ações regionais. Reforçou o convite para todos estarem presentes na próxima reunião plenária do dia 18 e foi favorável pela comunicação através da rede social Whatsapp. Nada mais havendo a tratar **o** Presidente encerrou a reunião agradecendo a presença de todos.

**Alberto Pereira Mourão Celso Garagnani Sidney Felix Caetano**

 **Presidente Vice-Presidente Secretário Executivo**