

3 Conforme convocação enviada em 5/8/2025, os membros da CT-TEAM, reuniram-se as 9:00hs
4 do dia 15/08/2025, em formato híbrido, link disponibilizado no grupo de whatsapp 14/08/2025,
5 na sede do CBH-SM, Largo Santa Luzia, n. 25, Jardim Baronesa, Taubaté - SP, para tratar
6 da seguinte pauta: 1) apresentação de relatório do projeto “5Rs da Mantiqueira”; 2) relatório
7 do projeto “O Caminho das Águas para a Sustentabilidade”; 3) relatório do projeto
8 “Comunicação Social e Mobilização; 4) formação de GT para revisão do Plano de Comunicação
9 do CBH-SM. Participaram da reunião os Srs. Francisco Leandro, Coordenador, Sr. Mostarda,
10 Secretário Adjunto, Sr. Jefferson, representante do IEPA, Sr. Rodolfo, SP ÁGUAS, Sr. Susumo,
11 representante da Prefeitura de Campos do Jordão, Sr. Eduardo, representante do Instituto 5
Elementos, Sr. Alexandre Gonçalves; Sr. Joao Pedro, estagiário de direito; e, as Sras. Hanna,
12 representante do projeto Caminhos da Mantiqueira e Adriana Prestes, representante do Grupo
13 Mater e Secretaria desta câmara técnica. A reunião foi aberta pelo Coordenador, que após ler a
14 pauta passou a palavra para a Sra. Hanna, que procedeu a apresentação dos dados obtidos no
15 último trimestre. Antes que a Sra. Hanna iniciasse, o Sr. Susumo tomou a palavra para demandar
16 uma maior atenção ao município de Campos do Jordão, se comprometendo a manter uma
17 participação mais ativa nas reuniões. A Sra. Hanna, então iniciou sua apresentação, destacando
18 que o projeto se encontra na reta final, com o principal desafio de promover ações que
19 promovam o engajamento do executivo, através dos Prefeitos dos municípios da bacia, entre
20 outros atores chave. A Sra. Hanna, apresentou detalhadamente todas as ações já realizadas nos
21 três municípios, destacando os pontos altos de cada oficina e roda de conversa realizadas para
22 a discussão dos problemas ambientais da bacia. Destacou também o trabalho que vem sendo
23 realizado pelos cursistas, o que vai resultar em diversos produtos importantes para a bacia.
24 Reforçou a necessidade do empenho desta CT, no sentido de comparecer aos próximos eventos
25 e também a reforçar os esforços envidados pelo projeto, para articulações com o poder público.
26 No dia 1 de setembro próximo, segunda-feira, haverá uma reunião presencial, no espaço Sauá,
27 em Santo Antônio do Pinhal, para apresentação de resultados do projeto e tomada de decisões
28 para a finalização das atividades contratadas. Nessa data, os presentes deverão estar
29 preparados através do envio de perguntas norteadoras, a serem encaminhadas aos membros
30 desta CT, para qualificar o debate no evento. O encerramento do projeto ocorre no dia 24 de
31 outubro, com a presença do Sr. Marcos Sorentino. Após a apresentação o Sr. Francisco,
32 Coordenador, retomou a palavra, apontando diversas considerações sobre o trabalho tendo
33 como base documento que se encontra em anexo a esta ata, sugerindo, entre outras coisas, que
34 apesar dos acessos orgânicos, as mídias digitais podem se beneficiar de impulsionamento pago,
35 aumentando o alcance dos materiais produzidos. A seguir o Sr. Eduardo tomou a palavra e fez
36 a apresentação do seu relatório. O documento apresentado trazia muitos dados, sobre os quais,
37 o Sr. Francisco fez diferentes apontamentos, tanto com pontos fortes como fracos, documento
38 que se encontra em anexo à esta ata, destacando algumas questões tais como: baixa
39 participação do público em alguns eventos, atrasos no cronograma original, alteração de escopo
40 em algumas atividades, falta de consolidação final de indicadores e produtos e também a
41 ausência de análise financeira detalhada no relatório. A Sra. Adriana solicitou a lista dos
42 empreendimentos cadastrados pelo projeto, para fins de compreensão sobre a real situação
43 sobre a disposição dos resíduos sólidos nos municípios de São Bento do Sapucaí e Santo Antônio
44 do Pinhal. Considerando que o projeto prevê a realização de uma Feira para divulgação de boas
45 práticas sobre os resíduos sólidos, o Sra. Adriana propôs que, embora não sendo parte do
46 projeto, que o município de Campos do Jordão, pudesse apresentar sua experiência com o tema,

48 ao que o Sr. Susumo concordou, novamente reiterando o desejo de participar mais ativamente
49 do comitê. O Sr. Jeferson, sugeriu que o projeto fosse apresentado para o Conselho Fiscal da
50 Agência Ambiental do Vale, uma vez que é tema de atuação da entidade. Nesse ponto, o Sr.
51 Mostarda, destacou a transversalidade do projeto. Considerando que a entidade Vale Verde,
52 não participou da reunião, não enviou representante, nem mesmo entregou relatório escrito,
53 uma demanda necessária uma vez que é esta Câmara Técnica que deve validar os produtos do
54 empreendimento contratado, ficou acordado que o Sr. Francisco, Coordenador, enviará ofício a
55 entidade, solicitando as informações necessárias. Sobre o último item de pauta, ficou formado
56 o Grupo de trabalho para realizar a revisão do Plano de Comunicação, sendo o Relator o Sr.
57 Francisco e a Supervisora, Sra. Adriana e Sr. Eduardo como membro. Sem mais a tratar, a reunião
58 foi encerrada as 11:00hs, sendo a ata lavrada por mim, Adriana Prestes.

59 **Anexo I**

60 **Resumo Executivo**

61 O relatório descreve atividades realizadas entre **23/04/2025 e 22/07/2025**, voltadas à
62 mobilização socioambiental, capacitação em educação ambiental, diagnóstico
63 participativo, elaboração do Plano de Educação Ambiental do CBH-SM e ações de
64 monitoramento.
65 Inclui reuniões institucionais, oficinas, diálogos intermunicipais, rodas de conversa,
66 ações formativas, elaboração de indicadores, articulação política e produção
67 audiovisual.

68

69 **Pontos Fortes (Conformidade e Boas Práticas FEHIDRO)**

- 70 **1. Execução de metas com comprovação documental**
 - 71 ○ Listas de presença, atas, registros fotográficos e vídeos (links no
72 YouTube) acompanham a maior parte das atividades.
 - 73 ○ Cumpre a exigência FEHIDRO de comprovação física e digital.
- 74 **2. Adaptação e replanejamento frente a imprevistos**
 - 75 ○ Oficinas e rodas de conversa foram reagendadas ou substituídas por
76 alternativas equivalentes, mantendo o alcance de resultados.
- 77 **3. Integração interinstitucional**
 - 78 ○ Participação ativa de prefeituras, CBH-SM, secretarias, conselhos
79 municipais, ANPPEA, CEMADEN, ANA e outros parceiros estratégicos.
- 80 **4. Ações de capacitação ampliadas**
 - 81 ○ Curso de formação de protagonistas locais e oficinas de indicadores
82 tiveram participação não só de cursistas, mas também de gestores e
83 técnicos.
- 84 **5. Transparência e divulgação**
 - 85 ○ Divulgação sistemática nas redes sociais, materiais impressos e canais
86 institucionais; produção de conteúdo audiovisual para difusão pública.
- 87 **6. Produção de conhecimento técnico-científico**
 - 88 ○ Elaboração de artigo aprovado para congresso nacional (ENANPPAS), o
89 que reforça a relevância e disseminação dos resultados.

90

91 **Pontos Fracos (Ajustes para maior conformidade FEHIDRO)**

- 92 1. **Baixa participação em alguns eventos**
93 o Alguns encontros tiveram número reduzido de participantes (ex.: 12 ou
94 19 pessoas), podendo indicar fragilidade na mobilização ou sobreposição
95 de agendas.
- 96 2. **Atrasos no cronograma original**
97 o Determinadas atividades previstas para trimestres anteriores foram
98 realizadas neste período, o que exige justificativa formal e ajustes no
99 planejamento.
- 100 3. **Alteração de escopo de atividades**
101 o Algumas metas (ex.: oficina de integração do Plano de EA) foram
102 substituídas por ações alternativas; embora justificadas, é recomendável
103 apresentar comparação de equivalência de resultados e horas.
- 104 4. **Dependência elevada de parceiros externos**
105 o Alterações de agenda de palestrantes e órgãos parceiros impactaram o
106 cronograma; importante prever plano de contingência.
- 107 5. **Falta de consolidação final de indicadores e produtos**
108 o Apesar de avanços, o relatório indica que a consolidação final do Plano
109 de EA e dos indicadores ocorrerá no trimestre seguinte, o que posterga
110 a entrega de produtos-chave.
- 111 6. **Ausência de análise financeira detalhada no relatório**
112 o Embora o FEHIDRO exija comprovação física e financeira, este relatório
113 foca apenas na execução física; seria ideal anexar quadro-resumo de
114 execução orçamentária.

115 **Anexo II**

116 **Resumo**

117 O Projeto 5Rs da Mantiqueira iniciou em fevereiro de 2025, atuando nos municípios de
118 **Santo Antônio do Pinhal e São Bento do Sapucaí**, com foco em **educação ambiental, consumo consciente e gestão de resíduos sólidos**.
119 As ações se concentraram na **articulação institucional, mobilização territorial, formações de professores e gestores e campanha de comunicação**.

122 Principais entregas:

- 123 • **Identidade visual e materiais de comunicação** (logomarca, site, redes sociais,
124 ecobags, camisetas, cartazes).
- 125 • **Articulação com prefeituras, secretarias e lideranças locais**, com cadastro
126 de **80 parceiros** na Rede 5Rs.
- 127 • **Formações pedagógicas** para 236 professores, técnicos e gestores (102 já
128 concluíram).
- 129 • **Criação de formulário de autoavaliação** para adesão à rede, promovendo
130 diagnóstico e reflexão sobre práticas de resíduos.
- 131 • **Campanha no Instagram** com alcance crescente (11,6 mil visualizações,
132 aumento de 79% nas interações).
- 133 • **Preparação para a Feira de Sustentabilidade** no segundo semestre.

134 Desafios:

- 135 • **Agendamento de formações** por conflitos de calendário.
- 136 • **Cancelamento de reuniões** por imprevistos (feriados, agendas municipais).
- 137 • **Orçamento maior que o previsto para camisetas**, exigindo remanejamento.

138 Impactos positivos:

- 139 • Alta receptividade das secretarias municipais.
140 • Engajamento expressivo de professores.
141 • Ações intersetoriais fortalecendo a rede de boas práticas.

142

143 **Pontos Fortes**

- 144 1. **Planejamento estruturado** – uso de Marco Lógico e Matriz RACI para clareza
145 de funções e metas.
146 2. **Integração institucional** – parceria sólida com secretarias de Educação e Meio
147 Ambiente.
148 3. **Comunicação eficiente** – identidade visual consistente, presença digital ativa,
149 materiais acessíveis.
150 4. **Engajamento da comunidade escolar** – grande participação e depoimentos
151 positivos indicando mudança de percepção e hábitos.
152 5. **Ferramentas inovadoras** – autoavaliação online dos parceiros para diagnóstico
153 e estímulo de melhorias.
154 6. **Diversificação de público** – inclusão de outros profissionais escolares
155 (cozinheiras, motoristas, nutricionistas).

156

157 **Pontos Fracos / Oportunidades de Melhoria**

- 158 1. **Dependência de agendas públicas** – necessidade de estratégias alternativas
159 para minimizar impacto de cancelamentos e atrasos.
160 2. **Monitoramento quantitativo parcial** – indicadores de impacto ambiental
161 (redução efetiva de resíduos, mudanças de comportamento mensuradas) ainda
162 não apresentados.
163 3. **Engajamento digital limitado** – apesar do crescimento, número de seguidores
164 no Instagram ainda é modesto frente ao potencial da região.
165 4. **Orçamento sensível** – custo elevado de alguns insumos demandou
166 remanejamento, podendo afetar outras ações.
167 5. **Concentração inicial em ações pedagógicas** – maior envolvimento do setor
168 empresarial e comunitário ainda está em fase inicial.
169 6. **Falta de indicadores comparativos** – ausência de linha de base clara para
170 medir evolução das práticas ambientais na rede.