



## **RESUMO EXECUTIVO DA ATA**

### **117ª Reunião Ordinária da CT-PLAGRHI**

#### **COMITÊ DA BACIA HIDROGRÁFICA DO RIO SOROCABA E MÉDIO TIETÊ - CBH-SMT**

**Data:** 22/02/2024

**Local:** Por Videoconferência.

Ao vigésimo segundo dia do mês de fevereiro de 2024, por meio de videoconferência, foi realizada a 117ª Reunião Ordinária da Câmara Técnica de Planejamento e Gerenciamento de Recursos Hídricos, registrando-se a participação de 27 (vinte e sete) pessoas, entre representantes dos municípios, das organizações civis, dos usuários de recursos hídricos conforme “Relação dos Membros Presentes na Reunião” apresentada abaixo e do público em geral, registrados por meio de manifestação de presença realizada no chat da plataforma de videoconferência utilizada. **1. Abertura.** A convocação e a pauta da reunião foram enviadas aos membros da CT-PLAGRHI, por meio de mensagem eletrônica, em 16/02/2024. A abertura da reunião foi realizada pelo Sr. André Cordeiro, coordenador da CT-PLAGRHI e representante da UFSCar, que cumprimentou a todos. **2. Informes.** O Sr. André Cordeiro informou que está agendada uma reunião do GT-Crise Hídrica para o dia 21 de março de 2024, a ser realizada presencialmente no prédio da CETESB. O objetivo será discutir a nova regra operacional da UHE Itupararanga e o andamento do GT. Mencionou que no mesmo dia será organizada uma palestra para abordar as adaptações e alternativas necessárias devido às mudanças climáticas. Informou também que o Projeto de Lei 295/2023, da Deputada Maria Helou, que modifica a lei dos comitês de bacias, está sendo avaliado na Assembleia Legislativa do Estado de São Paulo e está na última etapa antes de ser votado. A Sra. Caroline Bacchin, Secretária Executiva do CBH-SMT e representante do DAEE, comunicou que está prevista para o dia 15 de março a realização da Plenária do CBH-SMT em Salto. **3. Aprovação de atas de reuniões anteriores:** Ficou acordado que a aprovação das atas de reuniões anteriores serão aprovadas em bloco na próxima reunião. **4. Deliberação Ad Referendum CBH-SMT nº479/23:** A Sra. Caroline Bacchin informou que em 20/12/2023, por videoconferência, ocorreu uma reunião dos membros do segmento “Órgãos de Governo” do plenário. O objetivo foi definir um novo representante do segmento para ocupar o cargo de Secretário Executivo Adjunto, após o desligamento do Sr. Jodhi Jefferson Allonso, que passou a trabalhar com segurança de barragens dentro do DAEE. Foi comunicado que o Sr. Waldnir Gomes Moreira, representante da Fundação Florestal no Plenário do CBH-SMT, foi escolhido para assumir esse cargo durante o período entre esta data e a próxima eleição. O Sr. André Cordeiro e Sra. Caroline Bacchin agradeceram a

colaboração do Sr. Jodhi Allonso, destacando sua importância para as atividades do Comitê. Após não haver manifestações, o Sr. André Cordeiro colocou a minuta de deliberação em votação, sendo aprovada por unanimidade. **5. Relatório Atividades 2023:** A Sra. Caroline Bacchin informou sobre a adesão do Estado de São Paulo ao Programa Nacional de Fortalecimento dos Comitês de Bacias Hidrográficas (PROCOMITÊS), conforme o Decreto Estadual nº 63.110, de 26 de dezembro de 2017. Explicou que uma das atividades do CBH é a aprovação do relatório de atividades do exercício anterior. Detalhou as reuniões e atividades programadas para 2023, apresentando o andamento de cada uma delas. Após não haver manifestações, o Sr. André Cordeiro colocou a minuta de deliberação em votação, sendo aprovada por unanimidade. **6. Plano de Aplicação e Custeio 2024.** O Sr. André Cordeiro convidou a Sra. Júlia Gomes Nogueira, Diretora Financeira da FABH-SMT, para apresentar a deliberação em análise. A Sra. Júlia Nogueira cumprimentou a todos e explicou o conteúdo da deliberação: Anexo II, que trata do Plano de Custeio, informando que corresponde a 10% do valor arrecadado. Ela fez a leitura dos Custos Operacionais das Cobranças (R\$ 75.000,00), Materiais de Consumo (R\$ 26.100,00), Serviços de Terceiros (R\$ 160.000,00), Outras despesas (R\$ 56.000,00) e Pessoal (R\$ 682.400,00). Apresentou o Anexo I, que é o Plano de Aplicação dos Recursos da Cobrança, lendo os itens: Receita, com previsão de arrecadação de R\$ 10.000.000,00 (dez milhões de reais); Ajustes de Receitas (R\$ 81.981,66); Despesas de Custeio, detalhadas no Anexo II; Ajustes do exercício anterior (R\$ 3.010.329,60); Apuração Parcial da Disponibilidade para Investimento (R\$ 3.092.311,26); e Despesas de Investimento, com a Apuração Final da Disponibilidade de Investimento para 2024 no valor de R\$ 15.362.840,68 (quinze milhões e trezentos e sessenta e dois mil e oitocentos e quarenta reais e sessenta e oito centavos). Para explicar sobre o Anexo III da referida deliberação, chamou a Sra. Natália Zanetti, que informou que após a licitação dos empreendimentos indicados, há a possibilidade de redução no valor financiado. A diferença entre o valor total disponível e o valor comprometido irá compor um saldo no Anexo I da deliberação, o Plano de Aplicação. Em seguida, apresentou os projetos que compõem o anexo e informou que em cada um deles consta a fase em que se encontra, sendo elas: "em análise", "em execução", "cancelado" e "concluído". Não havendo dúvidas dos membros presentes, o Sr. André Cordeiro colocou o tema em votação, sendo aprovado por unanimidade. **7. Plano de Aplicação Plurianual 2024 - 2027.** O Sr. André Cordeiro solicitou à Sra. Caroline Bacchin que fizesse a explanação da minuta. A Sra. Caroline Bacchin informou que foi realizado um levantamento dos percentuais destinados aos Programas de Duração Continuada (PDCs) no último quadriênio, juntamente com os projetos protocolados que estão pleiteando recursos para o ano de 2024, visando orientar a elaboração do Plano Anual de Programação de Investimentos (PAPI) do próximo quadriênio. Passou a palavra para Natália Zanetti, Diretora Técnica da FABH-SMT, que apresentou uma planilha com os percentuais calculados e os valores para os anos de 2024, 2025, 2026 e 2027. Após a apresentação, o Sr. André Cordeiro ressaltou que para este exercício houve um aumento significativo de projetos de drenagem, totalizando um valor

aproximado de R\$ 41.000.000,00 (quarenta e um milhões de reais). A Sra. Caroline Bacchin informou que, para a indicação de projetos para o ano de 2024, também houve um aumento significativo nos pedidos de financiamento no âmbito do PDC 3, que engloba questões relacionadas ao esgotamento sanitário, estações de tratamento de água e esgoto, estações elevatórias, além de ações de controle da poluição difusa e intervenções em corpos d'água quali-quantitativa, destacando que tais demandas são consideradas prioritárias na bacia hidrográfica do Rio Sorocaba e Médio Tietê (SMT). A Sra. Eleusa da Silva, representante da OAB, e a Sra. Rosângela César, representante da CETESB, concordaram com as observações feitas pela Sra. Caroline Bacchin. A Sra. Natália Zanetti reforçou que os projetos do FEHIDRO ainda estão em fase de complementação e sugeriu que, próximo à Plenária, será possível ter uma ideia mais clara dos projetos que poderão ser indicados. Posteriormente, ela elaborará uma proposta mais assertiva, que será apresentada oportunamente. Após discussões o Sr. André Cordeiro colocou a minuta de deliberação em votação, sendo aprovada por unanimidade. **8. Plano de Trabalho CBH-SMT 2024.** A Sra. Caroline Bacchin explicou que o Plano de Trabalho anual é elaborado com base no ano anterior. Detalhou a sequência de datas das reuniões do comitê e todas as atividades propostas para serem executadas ao longo de 2024. Destacou que a proposta foi desenvolvida considerando os Planos de Trabalho das Câmaras Técnicas, além das atividades da Secretaria Executiva e da FABH-SMT. No item 3.2 (Planejamento), foi incluída a criação da comissão eleitoral para as Eleições do CBH-SMT para o período de 2025 a 2027. Quanto ao item 3.3 (Comunicação e Capacitação), a Sra. Eleusa da Silva informou que, em parceria com a ARES PCJ, está prevista a realização de um Evento Técnico, que poderá incluir uma celebração pelos 29 anos do CBH-SMT. Não havendo manifestações, o Sr. André Cordeiro colocou o conteúdo da minuta em votação, sendo aprovada por unanimidade. **9. Criação do GT-Normas.** A Sra. Caroline Bacchin propôs a criação do GT-Normas, em substituição do GT-Regimento. Explicou que este GT tratará de outras demandas do CBH-SMT, não só regimento interno, e informou que há uma minuta de regimento para análise do grupo. Foi pré-definido a composição do grupo. Não havendo manifestações, o Sr. André Cordeiro colocou o conteúdo da minuta em votação, sendo aprovada por unanimidade. **10. Encerramento.** Nada mais havendo a tratar, o Sr. André Cordeiro agradeceu a participação de todos e deu por encerrada a 117ª Reunião Ordinária da CT-PLAGRHI.

### **Relação dos membros presentes na reunião**

<b>Entidade</b>	<b>Segmento</b>	<b>Representante</b>
Prefeitura de Sorocaba - SEMA	Município	Alan Teixeira da Silva
Associação Movimento Popular Maria Geruncia de Jesus	Sociedade Civil	Ana Carolina Dias de Moraes
UFSCar	Sociedade Civil	André Cordeiro Alves dos Santos
ABIAPE	Sociedade Civil	Bruno Sergio Carvalho Alleoni
Movimento Sócio-Ambiental Caminho das Águas	Sociedade Civil	Carlos Diego
DAEE	Estado	Cecilia de Barros Aranha



## Comitê da Bacia Hidrográfica do Rio Sorocaba e Médio Tietê - **CBH-SMT**

Unesp - Sorocaba	Sociedade Civil	Darllan Collins da Cunha e Silva
OAB Votorantim	Sociedade Civil	Eleusa Maria da Silva
Águas de Votorantim S.A.	Sociedade Civil	Eliane Castro
CIESP/Sorocaba	Sociedade Civil	Eva Alexandra Correa Paulino
CIS-ITU	Município	Jaqueline Gonçalves Honorio
FABH-SMT	Sociedade Civil	Julia Nogueira Gomes
Sabesp	Estado	Julio César Jacometto
ACRTS FACENS	Sociedade Civil	MARCIA CHRISTINA AMARAL SERRA
ACRTS FACENS	Sociedade Civil	Márcia Serra
ASSEA São Roque	Sociedade Civil	Maurício Scorsatto Sartori
Fatec Tatuí/Votorantim - CPS	Sociedade Civil	Mauro Tomazela
Sociedade Civil	Sociedade Civil	Moacir Fritzen
FABH-SMT	Sociedade Civil	Natália Zanetti
CIS - Companhia Ituana de Saneamento	Município	Paula Sayuri Futida
FIESP - Federação das Indústrias do Estado de São Paulo	Sociedade Civil	Ricardo Alexandre Lieutaud
SAAE Sorocaba	Município	Rodolfo da Silva Oliveira Barboza
Sociedade Civil	Sociedade Civil	Rosa Maria Andrade Colicchio
CETESB	Estado	Rosângela Aparecida César
Prefeitura de Bofete	Município	Sérgio Bocalini
SESP	Estado	Solange Guerra Bueno
Fundação Florestal	Estado	Waldnir Gomes Moreira

André Cordeiro Alves dos Santos  
**Coordenador da CT-PLAGRHI**

Rosângela Aparecida César  
**Coordenadora Adjunta da CT-PLAGRHI**